

**UCHWAŁA NR XXXII/232/18
RADY GMINY ŻAGAŃ**

z dnia 19 marca 2018 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych
oraz trybu i zakresu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystywania udzielonej dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 poz.1875 t.j.) oraz art.12 ust.2 i art. 19 ust. 3 , art. 25 , art. 26 ust.1 i art. 34-39 , art. 42-49 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203) uchwała się, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Żagań dla niepublicznej szkoły oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. 1. Uprawnioną do otrzymania dotacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale jest niepubliczna szkoła podstawowa działająca na terenie Gminy Żagań.

2. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Żagań przez osobę prowadzącą szkołę, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Dotacja przekazywana jest w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów szkoły , liczbę uczniów niepełnosprawnych , liczbę dzieci w oddziale przedszkolnym oraz liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, wskazanych w informacji miesięcznej , w terminie do **10** dnia danego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja. Informacja sporządzana jest na formularzu według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Jeśli do oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, organ prowadzący, oprócz informacji, o której mowa w ust.3, w załączniku do informacji przekazuje dane o uczniach z innych gmin.

5. Dotacja przekazywana jest co miesiąc, na rachunek bankowy wskazany w załączniku nr 1, w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca, z tym że za styczeń i za grudzień w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

6. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji:

- 1) braku informacji, o której mowa w załączniku nr 2 na dany miesiąc, do czasu uzupełnienia informacji;
- 2) zaprzestania działalności szkoły.

§ 3. 1. Organ prowadzący szkołę niepubliczną sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informacje o kwocie wykorzystanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do organu dotującego do dnia :

- 1) 31 lipca - za okres styczeń-czerwiec,
- 2) 21 stycznia roku następnego po roku, w którym udzielono dotacji - za okres styczeń-grudzień.

3. Sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji za dany rok budżetowy podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Żagań w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

4. W przypadku zakończenia działalności przez szkołę niepubliczną w trakcie roku budżetowego , organ prowadzący przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust.1, w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji, za okres od początku roku kalendarzowego do miesiąca, w którym otrzymał ostatnią ratę dotacji.

5. Dotacja w części niewykorzystanej w danym roku kalendarzowym podlega zwrotowi do organu dotującego w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku .

6. Jeśli z rozliczenia wynika, że dotacja została pobrana w nadmiernej wysokości, dotacja w części nadmiernie pobranej podlega zwrotowi na konto Gminy Żagań w terminie określonym w ustawie o finansach publicznych.

7. Od kwot dotacji zwróconych po terminach, o których mowa w ust. 1 i 2, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej.

§ 4. 1. Wójtowi Gminy Żagań przysługuje prawo kontroli pobrania i wykorzystania przekazanej dotacji w zakresie:

- 1) zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach zawartych w załączniku nr 2 ;
- 2) prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji stosownie do treści określonych w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych
- 3) terminowości i rzetelności rozliczenia dotacji.

2. Kontrole przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Żagań , zwani dalej kontrolującymi.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie podpisane przez Wójta Gminy Żagań.

4. Kontrola jest przeprowadzana w siedzibie kontrolowanej szkoły w dniach i godzinach jej pracy.

5. O terminie i zakresie kontroli zawiadamia się na piśmie organ prowadzący szkołę.

6. W celu dokonania kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Wójta Gminy Żagań Dokonują sprawdzenia dokumentacji będącej podstawą udzielenia dotacji oraz jej wykorzystania.

7. Kontrolujący, z przeprowadzonej kontroli, sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

8. Protokół winien zawierać w szczególności datę, zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, ustalenia kontroli oraz ewentualne zalecenia pokontrolne z terminem ich wykonania.

9. Protokół kontroli podpisują osoby kontrolujące i osoba reprezentująca organ prowadzący szkołę.

10. Organowi prowadzącemu szkołę przysługuje prawo pisemnego zgłoszenia kontrolującemu umotywowanych zastrzeżeń, uwag i wniosków, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli oraz prawo odmowy podpisania protokołu. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez osobę reprezentującą organ prowadzący szkołę, zobowiązana jest ona do złożenia organowi zarządzającemu kontrolę wyjaśnienia przyczyn odmowy w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu z kontroli. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

11. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem lub pobrania jej w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi na rachunek gminy Żagań zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żagań.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr III/17/10 Rady Gminy Żagań z dnia 28 grudnia 2010 r. ,Uchwała Nr XXXII/228/13 Rady Gminy Żagań z dnia 20 grudnia 2013 r. oraz Uchwała Nr XXII/156/17 Rady Gminy Żagań z dnia 13 lutego 2017 r.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Żagań

Jan Daniszewski

Załącznik do Uchwały Nr XXXII/232/18

Rady Gminy Żagań

z dnia 19 marca 2018 r.

..... dnia

.....
.....
(oznaczenie organu prowadzącego szkołę,
miejsowość oraz adres i siedziba

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY ŻAGAŃ
na ROK BUDŻETOWY**

1. Pełna nazwa szkoły, organu prowadzonego wraz z adresem , nr telefonu i fax.

.....
.....
2. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych

.....
3. Numer identyfikacji REGON :

4. Numer identyfikacji podatkowej NIP :

5. Planowana liczba uczniów szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej z terenu Gminy Żagań
w roku

5.1 w miesiącach : styczeń – sierpień :

5.2 w miesiącach : wrzesień - grudzień :

w tym niepełnosprawni uczniowie :

6. Planowana liczba dzieci w oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach niepublicznych
o uprawnieniach szkoły publicznej terenu Gminy Żagań

w roku

6.1 w miesiącach : styczeń – sierpień :

6.2 w miesiącach : wrzesień - grudzień :

w tym niepełnosprawne dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju:

7. Nazwa i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja

.....
(data , podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXII/232/18
Rady Gminy Żagań
z dnia 19 marca 2018 r.

..... dnia
.....

(oznaczenie organu prowadzącego szkołę,
miejscowość oraz adres i siedziba

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY ŻAGAŃ
w miesiącu ROKU BUDŻETOWEGO**

1. Nazwa szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej

.....
.....

2. Organ prowadzący:

.....

3. Ilość uczniów z terenu Gminy Żagań w szkole

w miesiącu : rok

wynosi :

w tym niepełnosprawni uczniowie :

4. Ilość dzieci w oddziałach przedszkolnych zorganizowanych w szkołach niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej terenu Gminy Żagań

w miesiącu : rok

wynosi :

w tym niepełnosprawne dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....
(data , podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXII/232/18

Rady Gminy Żagań

z dnia 19 marca 2018 r.

..... dnia
.....

(oznaczenie organu prowadzącego szkołę,
miejsowość oraz adres i siedziba

**ROZLICZENIE Z WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ
W ROKU**

1. Nazwa szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej

.....
.....

2. Organ prowadzący:

.....

3. Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji w roku w okresie:

Lp.	wyszczególnienie	kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana w danym okresie rozliczeniowym	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej zwrotowi	

Dotacja otrzymana z budżetu Gminy Żagań została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem, tj. na wydatki bieżące na działalność oświatową .

4. Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	kwota
A.	Wynagrodzenia razem, w tym :	
1.	wynagrodzenia kadry pedagogicznej	
2.	wynagrodzenia administracji i obsługi	
3.	Składki na ubezpieczenia społeczne (koszty pracodawcy)	
4.	Składki na Fundusz Pracy	
B.	Wydatki rzeczowe, w tym :	
1.	zakup materiałów i wyposażenia	
2.	zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
3.	remonty i drobne naprawy	
4.	opłaty za energię elektryczną, gaz i wodę	
5.	Pozostałe usługi i opłaty	

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym .

.....
(data , podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu)

UZASADNIENIE

Uchwała jest podejmowana w związku z uchyleniem art. 90 ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943) i wejściem w życie nowej ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2203) Ustawa ta wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2018 roku .

Należy zatem dostosować uchwałę do obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały uważam za zasadne.