**Projekt**

 **UMOWA Nr ………..**

W dniu  **………..** w Żaganiu pomiędzy **Gminą Żagań** **ul. Armii Krajowej 9, 68-100 Żagań** reprezentowaną przez:

Tomasza Niesłuchowskiego - Wójta Gminy Żagań

przy kontrasygnacie przy kontrasygnacie mgr Agnieszki Kosińskiej – Skarbnika Gminy Żagań zwanym dalej **Zamawiającym**, a

**……………………………………**

z siedzibą w: **………………………….**

reprezentowanym przez:

1. …………………………..

zwanym dalej **Wykonawcą** na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym ogłoszonym ogłoszeniem o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ……………. oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Gminy Żagań została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług polegających na **„Odbiorze odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Żagań”.**
2. Przedmiotem zamówienia jest: usługa w zakresie odbioru odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gminy Żagań tj. Bożnów, Bukowina Bobrzańska, Chrobrów, Dzietrzychowice, Marysin, Gorzupia, Gorzupia Dolna, Dybów, Jelenin, Kocin, Nieradza, Stara Kopernia, Łozy, Rudawica, Pruszków, Trzebów, Dobre nad Kwisą, Miodnica, Gryżyce, Pożarów, Stary Żagań, Tomaszowo, polegająca na:
	* + odbiorze od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, oraz pozostałości z selektywnie zbieranych odpadów,
		+ odbiorze selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia zawarty jest w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Integralną częścią niniejszej umowy jest:
	1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
	2. Oferta wykonawcy.

**§ 2**

**Obowiązki stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
	1. dostarczenie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, zawierającego adres nieruchomości lub zarządcy, oraz informację czy właściciel danej nieruchomości zadeklarował segregowanie odpadów komunalnych w dniu podpisania umowy,
	2. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonaną usługę.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
	1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania całej ilości odpadów komunalnych
	z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, w tym:
		1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01),

selektywnie zbierane odpady komunalne: papier i tekturę, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, szkło, meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz opakowania ulegające biodegradacji, odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji żużle, popioły i pyły z kotłów (15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 06, 15 01 07,20 01 01, 20 01 02, 20 01 08, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 39, 20 01 40,20 02 01, 20 03 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 77 01 03, 17 01 07, 10 01 01).

* 1. Wykonawca przed dniem 01.09.2019r. wyposaża nieruchomości zamieszkałe
	i niezamieszkałe w urządzenia do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych i odpadów pozostałych po segregacji (pojemniki). Wielkość pojemnika powinna być dostosowana do liczby osób zamieszkałych na danej nieruchomości, oraz wskaźnika odpadów ustalonego w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żagań (Uchwała nr XXV/179/13 Rady Gminy Żagań z dnia 29 stycznia 2013 r. ze zm.). Pojemniki są własnością Wykonawcy.
	2. Wykonawca przed dniem 1.09.2019r. zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, które deklarowały gromadzenie odpadów w sposób selektywny w komplet worków. Na potwierdzenie dostarczenia pojemników Wykonawca powinien posiadać pisemne potwierdzenie właściciela nieruchomości. Worki powinny być o minimalnej pojemności 120 litrów, odpowiednio oznakowane (napis o rodzaju gromadzonych odpadów, nazwa i dane kontaktowe Wykonawcy),
	o odpowiedniej kolorystyce, z tworzywa LDPE:
		1. niebieski – makulatura,
		2. żółty- tworzywo sztuczne i metale,
		3. zielony- szkło
		4. brązowy- z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

Po każdorazowym odbiorze wysegregowanych odpadów Wykonawca zobowiązany jest pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom.
W przypadku zgłoszenia przez właściciela nieruchomości potrzeby większej ilości worków, Wykonawca ma obowiązek uzupełnienia worków w ilości zgłaszanej przez danego właściciela, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia zgłoszenia.

* 1. Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji spowodowanej np. nieodebraniem z nieruchomości zamieszkałej odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczeniem worków itp. w przeciągu 36 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem
	od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem na adres Zamawiającego.
	2. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi wysypanymi z pojemników, worków lub pojazdu w trakcie realizacji usługi, a także odpady wywiane lub wyrzucone przez osoby trzecie (np. w trakcie wyniku aktów wandalizmu).
	3. Wykonawca jest zobowiązany odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady
	w miejscu ich wystawienia.
	4. Obowiązkiem Wykonawcy jest również zabranie odpadów luzem leżących lub dostawionych dodatkowych worków z odpadami (odpady zgromadzone w workach innego rodzaju niż te, które dostarczył Wykonawca), które powstały
	w wyniku przepełnienia pojemników lub worków i zostały umieszczone np. obok pojemnika lub pergoli śmietnikowych, altan śmietnikowych, boksów na kontenery, itp. tzw. ,,nadwyżki”).Nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty.
	5. Wykonawca ma obowiązek odbierać zmieszane odpady komunalne z koszy ulicznych, przystanków autobusowych i cmentarzy komunalnych wg. harmonogramu oraz dodatkowo na zgłoszenie Zamawiającego.
	6. Wykonawca jest zobowiązany tak zorganizować odbiór i transport odpadów,
	aby nie zagrażał on bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywał się zgodnie
	z wyznaczonym harmonogramem.
	7. W przypadku braku możliwości terminowego odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów z uwagi na złe warunki atmosferyczne lub inne uzasadnione okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego
	o zaistniałych okolicznościach utrudniających prawidłowe wykonanie usługi.
	W przypadku zaistniałych utrudnień Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu i amortyzacji pojazdów. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady komunalne niezwłocznie po ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odbiór.
	8. Wykonawca odbierze w wyjątkowych sytuacjach na zgłoszenie Zamawiającego odpady komunalne zgromadzone na nieruchomościach, poza ustalonym harmonogramem, gdy ich pozostawienie zagraża bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców.
	9. Wykonawca utrzymuje w czystości i porządku zarówno pojemniki na odpady komunalne jak i teren wokół tych pojemników, a w szczególności ma obowiązek dokonywać mycia
	i dezynfekcji pojemników co najmniej raz w okresie wiosennym i co najmniej raz w okresie jesiennym. Bezpośrednio po wykonaniu prac Wykonawca sporządza protokół, który dostarcza w wersji elektronicznej Zamawiającemu.
	10. Odpady budowlane i rozbiórkowe Wykonawca ma obowiązek odebrać na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości zamieszkałej, jeżeli odpady te powstały w wyniku drobnych robót w gospodarstwach domowych, niewymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty w ilości do 1m3 na swój koszt.
	11. Wykonawca zorganizuje na własny koszt w porozumieniu z Zamawiającym zbiórkę odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów elektronicznych i elektrycznych, na terenie każdej miejscowości cztery razy w roku (raz na kwartał). Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie odbywał się z miejsca ustalonego przez Wykonawcę i Mieszkańca przy zgłoszeniu odbioru. Wywóz zgłosi Mieszkaniec najpóźniej dwa dni przed planowanym terminem zbiórki.
	12. Wykonawca dostarczy i ustawi pojemniki najpóźniej w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia. Dotyczy to zmian ilości pojemników na danej nieruchomości, lub pojemników do nowo zgłoszonych nieruchomości, jeśli pojawią się w trakcie realizacji zamówienia, a wynikające z nowo złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
	13. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia ustalenia naruszenia obowiązków. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację zdjęciową potwierdzającą, że odpady gromadzone były niewłaściwie oraz umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny ustalenia ww. zdarzenia, a także dane pracowników Wykonawcy, którzy stwierdzili fakt niezgodnego postępowania z odpadami komunalnymi wraz ze sporządzoną przez nich notatką.
	14. Wykonawca jest zobowiązany niezwłoczne informować Zamawiającego o nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, np. brakiem wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady lub brakiem utrzymania pojemników na odpady we właściwym stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
	15. Wykonawca ma obowiązek posiadać odpowiednie wyposażenie umożliwiające odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego, utrzymać odpowiedni stan sanitarny pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, zapewnienia odpowiedniego usytuowania
	i wyposażenia bazy transportowo- magazynowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013.poz. 122). Baza transportowo- magazynowa powinna być usytuowana
	w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Żagań.
	16. Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z art. 3. Ust.2, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2017r., poz.1289).
	17. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany będzie do dodatkowego dostarczenia pojemników na swój koszt.
	18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody spowodowane w majątku Zamawiającego lub osób trzecich oraz następstwa od nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonym świadczeniem usługi objętej przedmiotem zamówienia.
	19. Wykonawca ma obowiązek transportować odebrane od właścicieli odpady komunalne w taki sposób aby zapobiec mieszaniu odpadów zebranych w sposób selektywny z odpadami komunalnymi zmieszanymi. Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru odpadów segregowanych jednym wyspecjalizowanym pojazdem nie dokonując mieszania poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zebranych.
	20. Zabezpieczenie pojazdów i urządzeń przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku oraz transportu.
	21. Wykonawca ma obowiązek przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych odpadów komunalnych zmieszanych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych do Zakładu Zagospodarowania Odpadów Spółka Z o.o, Marszów 50a, 68-200 Żary (zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami).
	22. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania
	z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art.9q ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminie ( t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 250),Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami.
	23. Wykonawca udostępni pojemniki w każdej miejscowości, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, do selektywnej zbiórki odpadów (tzw. gniazda min. 24 komplety) oraz zapewni ich regularny odbiór i zagospodarowanie zebranych w nich odpadów.
	24. Wykonawca do realizacji przedmiotu Umowy może posługiwać się osobami trzecimi na zasadach ustalonych w Umowie, w szczególności powierzyć wykonanie części prac podwykonawcom na zasadach ustalonych w Umowie. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób trzecich, tak jak za własne działania i zaniechania zgodnie z art. 474 Kodeksu Cywilnego. Jeżeli Umowa przewiduje inną niż zasada winy zasadę odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy to Wykonawca na tej samej zasadzie odpowiada także wobec Zamawiającego na działania tych osób trzecich.
	25. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, a podwykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy o podwykonawstwo przedstawi Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonaniem usługi, czyli kierowców samochodów specjalistycznych przeznaczonych do odbioru odpadów oraz ładowaczy.
	26. W przypadku konieczności zmiany –w trakcie trwania umowy- osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 28, wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu aktualnego oświadczenia. Obowiązek ten wykonawca/podwykonawca zrealizuje w terminie 5 dni od dokonania przedmiotowej zmiany.
	27. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 28 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie w/w wymogów, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania świadczenia
	28. Na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób realizujących zamówienie:
		1. Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
		2. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy ( wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zapewnić ochronę danych osobowych.
		3. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
		4. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika lub pracodawcę do ubezpieczeń, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych.
	29. Zamawiający niezależnie od możliwości żądania oświadczeń i dokumentów od wykonawcy może ich żądać również bezpośrednio od podwykonawcy w zakresie dotyczącym tego podwykonawcy.
	30. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wskazanych osób w oparciu o umowę o pracę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 3**

**Dokumentacja**

1. W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się:

1. Przedkładać Zamawiającemu w wersji elektronicznej raporty kwartalne zawierające informacje o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na nieruchomościach, które obsługuje Wykonawca, w terminie do dnia 10 następującego po danym kwartale.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań o jakich mowa w art.9n ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z 15 maja 2012r.
w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obwiązującymi zmienionymi przepisami..
3. Wykonawca zobowiązany będzie do przedkładania zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą za dany okres rozliczeniowy pisemnych raportów wagowych zawierających wyszczególnienie miejsca odbioru odpadów oraz ilości i rodzaje odebranych odpadów(zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), na których znajdować się winna adnotacja, że odpady pochodzą z terenu gminy Żagań.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do przekazania zamawiającemu kart przekazania odpadów RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów stosowanych na potrzeby ewidencji i odpadów.

**§ 4**

**Harmonogram odbioru odpadów komunalnych**

1. W zakresie opracowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązuje się:
2. Odbierać odpady komunalne w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, w godz. od 6.00 do 22.00

2) Odbierać odpady:

 -niesegregowane (zmieszane) i odpady komunalne (kod 20 03 01)

* + - * + 1 raz w tygodniu w m. Tomaszowo
				+ 3 razy w miesiącu z pozostałych miejscowości na terenie gminy.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą
w pojemnikach, odpady te należy odebrać z wyznaczonych i przeznaczonych do tego celu miejsc, (tj. sprzed posesji, altanek i pergoli śmietnikowych, boksów na kontenery itp.). Pojemniki o określonej objętości zapewnia Wykonawca.

-odpady zebrane selektywnie z papieru, szkła, oraz zebrane łącznie odpady
z tworzywa sztucznego, metalu i opakowania wielkomateriałowe gromadzone oddzielnie w odpowiednich workach , oraz odpady pozostałe po segregacji:

* + - * raz w tygodniu w m. Tomaszowo
			* 3 razy w miesiącu z pozostałych miejscowości na terenie gminy.

-meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny
i elektroniczny (kod 20 01 36) odbierane będą 4 razy w roku. Szczegółowa informacja o terminach zbiórki zostanie podana do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenia na tablicach ogłoszeniowych oraz na stronie internetowej gminy Żagań.

1. Przygotować kalendarz harmonogramu odbioru odpadów, w porozumieniu z Zamawiającym oraz do jego dystrybucji wśród właścicieli nieruchomości. Wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych okoliczności jak np. gwałtowne opady śniegu, dni ustawowo wolne itp. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.
2. Uwzględnić w harmonogramie, niezależnie od określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w okresie Świąt Bożego Narodzenia oraz Wielkiej Nocy, tj. w dniu poprzedzającym te święta oraz
w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po świętach. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić w harmonogramie zwiększoną ilość odpadów z cmentarzy znajdujących się na terenie Zamawiającego, w szczególności w okresie Wszystkich Świętych;
3. Uwzględnić wymaganą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełniania pojemników na odpady, szczególnie w dniach świątecznych oraz w dniach wolnych od pracy;
4. Każdorazowo przed dokonaniem zamiany w harmonogramie, powstałej
 w wyjątkowych wypadkach, uzyskać akceptację Zamawiającego;
5. Umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały czas świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy opisanym w § 2 niniejszej Umowy, a także informować niezwłocznie na swojej stronie internetowej
o zaakceptowanych przez Zamawiającego zmianach w harmonogramie.

**§ 5**

**Kontrola realizacji przedmiotu umowy**

1. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu niniejszej Umowy opisanego w § 2 niniejszej Umowy, oraz wykonywania działalności gospodarczej zgodnie ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2015 poz. 584 z poz. zm.) oraz ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1454 ze zm.) przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić wstęp na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu Umowy oraz przepisów prawa**.**
2. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.
4. Wykonawca zobowiązany jest bieżąco pisemnie informować Zamawiającego
o wszelkich zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogłyby mieć wpływ na zakres lub jakość wykonywania prac, jak również na dotrzymania terminów wykonania niniejszej Umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, zgłoszone w sposób opisany w ust. 4 niniejszego paragrafu.

**§ 6**

**Termin**

Niniejsza Umowa zawarta jest na czas określony, od dnia **1 września 2019r. do dnia 31 sierpnia 2020 r.**

**§ 7**

**Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Wykonawca za świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy opisanego w § 2 niniejszej Umowy otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości ……………………….. netto (słownie: ………………………….), która zostanie powiększona o podatek od towarów i usług VAT w wysokości …………..

 Łączne wynagrodzenie wynosi ………………… .

1. Zamawiający wynagrodzenie opisane w ust. 1 niniejszego paragrafu płacić będzie Wykonawcy w miesięcznych ratach w kwocie …………………….. netto (słownie: ………………………….), która zostanie powiększona o podatek od towarów i usług VAT w wysokości 8 %.

 Jedna rata wynosić będzie ………………. .brutto.

1. Rozliczenie między Stronami będzie dokonywane za pośrednictwem faktur VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia opisanego w ust. 2 niniejszego paragrafu nastąpi, za każdy miesiąc świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszelkie poniesione przez Wykonawcę nakłady związane z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje żadna inna forma wynagrodzenia, za wyjątkiem wynagrodzenia opisanego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 8**

**Osoby uprawnione do współpracy w imieniu stron**

1. W okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, Zamawiającego reprezentuje: …………………………………………………………………………………
2. Wykonawcę w okresie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy reprezentuje: ………………………………………………………………………………………………

**§ 9**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody na osobach i rzeczach związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej Umowy .
2. Wykonawca będzie posiadał przez cały okres związania niniejszą Umową ważną polisę lub inny dokument potwierdzający dokonanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez Wykonawcę działalności o sumie nie mniejszej niż ………………………..................zł na jedno lub wszystkie zdarzenia.
3. Wykonawca przedstawi dokumenty ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy – pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie kolejnych 30 dni od upływu czasu na przedstawienie dokumentu ubezpieczenia przez Wykonawcę. Uprawnienie Zamawiającego wygasa jeżeli przed skorzystaniem przez Zamawiającego z tegoż uprawnienia Wykonawca dostarczy dokumenty ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do odnawiania ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, względnie niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia w przypadku ewentualnego wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku braku zachowania terminu, o którym mowa ust. 3 powyżej.
5. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych podwykonawców.

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
	1. za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
	2. za opóźnienie w wyposażeniu miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne kontenery,
	a także za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenie budownictwa jednorodzinnego i wielorodzinnego -
	w wysokości 123,00 zł.– za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
	3. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wyznaczonego do usunięcia nieprawidłowości realizacji przedmiotu niniejszej Umowy opisanego w § 1 ust.2 w oparciu o § 5 ust.3 niniejszej Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną o wysokości 0,01 % wartości Umowy brutto z każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Za niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa w § 2 ust. 2 podpkt 28 -33 niniejszej Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
3. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę za każdą osobę.
4. za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą wykonywać, w wysokości 10 000,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od złożenia wymaganych dokumentów. W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów tj. niezłożenia ich najpóźniej w dniu następnym, Zamawiający ma prawo naliczać kolejne kary umowne.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej na rzecz Zamawiającego
(w przypadku naliczenia i wezwania Zamawiającego przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska do zapłaty kar naliczonych Zamawiającemu) w przypadku nie osiągnięcia wymaganych wskaźników odzysku lub unieszkodliwiania zebranych odpadów komunalnych zgodnie z ustawą o odpadach oraz ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w wysokości równej karom zapłaconym przez Zamawiającego.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 11.**

**Sposób i tryb rozwiązania umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania za okresem wypowiedzenia niniejszej Umowy w trakcie jej trwania, jeżeli Wykonawca jej nie wykonuje lub wykonują ją
w sposób nienależyty. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Rozwiązanie Umowy w trybie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do usunięcia wskazanych uchybień i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego dodatkowego terminu.
3. W przypadku rozwiązania, przez Zamawiającego Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia o zwrot nakładów poniesionych na przedmiotem niniejszej Umowy, ani też roszczenia
z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.

**§ 12.**

**Zakończenie działalności gospodarczej**

1. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania niniejszej Umowy, wynikających z przepisów prawa, m.in. na skutek wykreślenia z rejestru opisanego w art. 9b w zw. z art. 9j ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016 poz. 250 )niniejsza Umowa, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym.
2. Niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu w dniu, w którym Zamawiający dowiedział się
o okolicznościach opisanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawcy po rozwiązaniu Umowy z powodu zakończenia działalności gospodarczej, nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia z tytułu zwrotu nakładów na wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy, ani też z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.

**§ 13.**

**Zmiana wykonawcy**

1. Zmiana Wykonawcy jest niedopuszczalna.
2. Za zmianę Wykonawcy nie są uznawane jego zmiany organizacyjne takie jak: łączenie, podział i przekształcanie spółki zgodnie z odpowiednimi przepisami kodeksu spółek handlowych.

**§ 14.**

**Odstąpienie od umowy**

1. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się, co najmniej 4 dni z rozpoczęciem lub realizacją przedmiotu Umowy określonego w niniejszej Umowie, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od niniejszej Umowy odstąpić.
2. W przypadku, gdy po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli Wykonawca nie usunął ich
w wyznaczonym terminie.
3. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 pzp).
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, nie przysługują temu ostatniemu wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenia o zwrot nakładów poniesionych na przedmiot niniejszej Umowy, ani też roszczenia z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania Umowy.

**§ 15.**

**Zmiana umowy**

1. Zamawiający – na podstawie art.144 ust.1 Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
2. zmiany adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy;
3. zmiany danych związanych z obsługą umowy, zmiany danych osób związanych do kontaktu miedzy stronami,
4. zmiany wynagrodzenia pod warunkiem, że nastąpi zmiana stawki urzędowej podatku VAT;
5. z powodu okoliczności siły wyższej, tj. na skutek zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego i niemożliwego lub trudnego do przewidzenia w chwili zawarcia niniejszej Umowy, którym skutkom nie da się zapobiec (np. klęski żywiołowe, wojna itp.);
6. zmian wynikających ze zmiany przepisów prawa, niezależnych od stron,
7. w zakresie zapisów dotyczących podwykonawstwa w sytuacji:
* rezygnacji z podwykonawcy,
* zmniejszenia zakresu robót powierzonych podwykonawcom,
* zaangażowania podwykonawcy, pomimo iż w ofercie nie był on zadeklarowany, pod warunkiem, że potwierdzi brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,

zastąpienie podwykonawcy innym podwykonawca pod warunkiem, że potwierdzi brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

1. Inicjowanie zmian może odbywać się na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 16.**

**Postanowienia końcowe**

1. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.
2. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie. Do wszelkich kwestii nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.Dz. U. z 2019r.poz.1145 ze zm.)ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.Dz. U. z 2018r., poz. 1454 ze zm.), ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2019r. , poz.701) oraz ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018 poz. 1579 ze zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2018 poz. 799 ze zm.) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 869 ze zm.).
3. Wprowadzenie zmian treści niniejszej Umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem jego nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowa zostaje sporządzona w formie pisemnej w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

**Załączniki:**

1. Wykaz nieruchomości przypisanych do selektywnej zbiórki w systemie indywidualnym,
2. Wykaz nieruchomości przypisanych do selektywnej zbiórki w systemie zbiorowym,