**UMOWA Nr GKR.7226.89.2018**

W dniu **……………** w Żaganiu pomiędzy **Gminą Żagań** **ul. Armii Krajowej 9,   
68-100 Żagań** reprezentowaną przez:

mgr inż. Tomasza Niesłuchowskiego - Wójta Gminy Żagań

przy kontrasygnacie działającej z upoważnienia Skarbnika - Gminy Żagań **Edyty Brzezickiej**

w dalszej treści umowy określonym zwanym dalej **Zamawiającym**, a

**…………………………………………………..**

z siedzibą w:  **……………………………….**

reprezentowanym przez:

…………………………

zwanym dalej **Wykonawcą**

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu nieograniczonym ogłoszonym ogłoszeniem o zamówieniu zamieszczonym w Biuletynie Zamówień Publicznych nr ……………………. oraz na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Gminy została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. **Zamawiający**  zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujący przedmiot umowy: „**Przebudowa nawierzchni drogi w miejscowości Trzebów w gminie Żagań”**

Projektuje się drogi o istniejącej nawierzchni szutrowej (A-B-C-D; C-E; B-F):

Zakres planowanych prac związanych z przebudową drogi ograniczy się do jej nawierzchni oraz podbudowy.

Projektuje się drogi (poszczególne odcinki wskazano na PZT) o następujących parametrach:

• Odcinek A-B-C-D – droga o długości 301,12m

• Odcinek C-E – droga o długości 82,38m

• Odcinek B-F droga o długości 130,28m

• Całkowita długość dróg 513,78,00m

• Szerokość dróg: od 3,5m do 4,5m z lokalnymi poszerzeniami na włączenia w istniejące zjazdy na drodze powiatowej oraz przy boisku sportowym

• Na całym odcinku należy wykonać rozbiórkę istniejących nawierzchni, a pozyskany materiał wykorzystać do utwardzenia poboczy. Należy wykonać pobocza o szerokości do 0,50m w zależności od możliwości terenowych oraz grubości 10cm. Spadek poprzeczny poboczy 4%.

Przewiduje się drzewa do wycinki – lokalizacja zgodnie z PZT.

Przewiduje się wymianę uszkodzonego hydrantu naziemnego na hydrant podziemny –lokalizacja zgodnie z PZT.

Nawierzchnia warstwy ścieralnej jezdni o gr. 5cm z betonu asfaltowego AC11S na skorygowanych szerokościach ułożona na podbudowie z kruszywa łamanego zgodnie rysunkami PZT oraz przekrojów poprzecznych.

Spadek poprzeczny jezdni: dwustronny 2%; dopuszcza się miejscowo zmianę spadku na jednostronny.

Zjazd na włączeniu w drogę powiatową wykonać w nawiązaniu do uzgodnień z Zarządcą drogi nr 1064f – Powiatem Żagańskim.

Konstrukcja nawierzchni jezdni oraz zjazdów:

6cm – warstwa ścieralna nawierzchni z betonu asfaltowego AC11S;

20cm – podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego 0/31,5mm

Utwardzone pobocza o gr 10cm z materiału z rozbiórki istniejącej nawierzchni.

Powierzchnia dróg: 2.400,00m2

Powierzchnia zjazdów: 175,00m2

Profil podłużny należy dopasować do istniejących rzędnych posesji. Założeniem projektu jest utrzymanie istniejącej rzędnej nawierzchni.

Na całym odcinku należy wykonać korytowanie, pozyskany materiał należy wykorzystać do utwardzenia poboczy, a nadmiar składować na koszt Wykonawcy.

Odwodnienie powierzchniowe za pomocą środków poprzecznych i podłużnych w obszarze pasa drogowego.

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do wykonania i oddania przedmiotu umowy zgodnie   
   z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami prawa budowlanego, normami.

**§ 2.**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminach:

* rozpoczęcie robót –  **……………..**
* zakończenie robót -  **30.11.2018r.**

1. Terminy ustalone w pkt 1 ulegają przesunięciu w przypadku, gdy:
   * zachodzi konieczność wykonania robót dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia,
   * w dokumentacji projektowej wystąpiły istotne braki lub błędy, także te polegające na niezgodności przepisami prawa,
   * prace objęte umową o wykonanie robót budowlanych zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, zachodzi konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgody osób trzecich lub właściwych organów,
   * wystąpił stan siły wyższej, np. i klęska żywiołowa, którego nie można było przewidzieć , w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach
   * miały miejsce działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencja winy którejkolwiek ze stron.
   * wystąpiły warunki atmosferyczne, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z normami techniczno-budowlanymi.
2. Każda zmiana terminu wymaga zgody **Zamawiającego** w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 3.**

**Harmonogram robót**

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy remontu zawierający podział realizacji przedmiotu umowy na poszczególne etapy robót i terminy ich realizacji wraz z wynagrodzeniem za te etapy stanowi załącznik do umowy.

2. W przypadku zaistnienia sytuacji dezaktualizujących dotychczasowy harmonogram, strony muszą poinformować się o ich przyczynach w terminie 7 dni od zaistnienia przyczyny. **Wykonawca** ma obowiązek złożenia uaktualnionego harmonogramu w ciągu 7 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny dezaktualizującej dotychczasowy harmonogram.

3. Jeżeli **Wykonawca** nie przedstawi uaktualnionego harmonogramu, to zlecający może wstrzymać płatność faktury wykonawcy do czasu złożenia uaktualnionego harmonogramu.

**§ 4.**

**Elementy składowe umowy**

Wobec powyższych postanowień i dalszych warunków niniejszej umowy, Strony zgodnie oświadczają, iż integralną część umowy stanowią lub będą stanowić, następujące załączniki:

1. Projekt budowlany wraz z przedmiarami - zał. nr 1,
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - zał. nr 2
3. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym - zał. nr 3,
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy - zał. nr 4,

# **§ 5.**

# **Obowiązki Zamawiającego**

# Do obowiązków **Zamawiającego** należy:

1. przekazanie **Wykonawcy** placu budowy w terminie do dnia ………………….
2. dostarczenie dziennika budowy,
3. przekazanie projektu budowlanego,
4. wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy i socjalnych,
5. zapewnienie nadzoru inwestycyjnego i autorskiego zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
6. dokonywanie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy na zasadach określonych w umowie,
7. dokonywanie i potwierdzanie zapisów w dzienniku budowy prowadzonym przez **Wykonawcę**,
8. zapłata **Wykonawcy** umówionego wynagrodzenia za wykonane roboty.

**§ 6.**

**Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

1. wykonanie i oddanie **Zamawiającemu** przedmiotu umowy zgodnie z projektem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami techniczno-   
   budowlanymi i normami,
2. protokolarne przejecie placu budowy,
3. opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane,
4. organizacja robót na terenie budowy zapewniająca sprawną i terminową realizację inwestycji zgodnie z umową,
5. oznakowanie terenu budowy,
6. koordynacja robót i przyjmowanie robót podwykonawców,
7. współpraca ze służbami **Zamawiającego,**
8. pełne ubezpieczenie budowy,
9. zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
10. uzyskanie decyzji na zajęcie pasa drogowego oraz poniesienie kosztów zajęcia pasa drogowego,
11. wpisywanie do dziennika budowy terminów robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie przez Inspektora Nadzoru,
12. przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót, zgłaszanych do odbioru oraz przekazanie certyfikatów na materiały,
13. utrzymanie ogólnego porządku na terenie budowy oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy,
14. zgłaszanie robót do odbioru,
15. zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami,
16. zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
17. wykonanie na własny koszt liczników zużycia wody i energii w okresie realizacji robót,
18. zapewnienie warunków wynikających z przepisów bhp i ppoż,
19. utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac,
20. likwidacja placu budowy i zaplecza własnego **Wykonawcy** bezzwłocznie po zakończeniu prac lecz nie później niż 15 dni od daty dokonania odbioru końcowego.

**§ 7.**

**Zatrudnienie o umowę o pracę**

1. W trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązuje się wykonywać roboty budowlane określone w przedmiarze robót samodzielnie lub za pomocą podwykonawców przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę,   
   w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j.Dz. U. z 2016 r. poz.1666 ze zm.) – zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
3. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
4. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
5. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Każdorazowo, na żądanie **Zamawiającego** oraz w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązuje się do przedstawienia dowodów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności w zakresie robót budowlanych, w tym w szczególności:
7. oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy   
   o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
8. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
9. zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
10. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.   
    o ochronie danych osobowych.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 8.**

**Materiał**

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Wszystkie materiały budowlane zastosowane do realizacji przedmiotu umowy muszą

spełniać wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.

U. z 2016, poz. 1570 ze zm. ).

1. Wszystkie roboty budowlano-montażowe muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz za zgodność realizacji z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę, z zaleceniami nadzoru inwestorskiego i autorskiego, z obowiązującymi warunkami technicznego wykonania robót budowlano-montażowych oraz z zasadami sztuki budowlanej.

**§ 9.**

**Podwykonawcy**

1. Przy realizacji przedmiotu umowy **Wykonawca** może zatrudnić **podwykonawców.** Odnosi się to w szczególności do robót specjalistycznych, do których wykonania **Wykonawca** nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego.
2. **Wykonawca** będzie realizował przedmiot zamówienia z udziałem **podwykonawcy/ów** zadeklarowanych w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie:

- ……………………………………………………………………………………………..

- ……………………………………………………………………………………………..

1. Powierzenie przez **Wykonawcę** wykonania części umowy **podwykonawcy** może nastąpić za zgodą **Zamawiającego**, na podstawie pisemnej umowy zawartej przez **Wykonawcę**   
   z **podwykonawcą** lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
2. **Wykonawca** zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany,   
   w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym **podwykonawca** jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest każdorazowo do przedkładania **Zamawiającemu:**
4. projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu zmiany, co najmniej w terminie 7 dni przed planowanym dniem zawarcia umowy z **podwykonawcą** lub jej zmiany;
5. poświadczona za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub jej zmiany;
6. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub jej zmiany.
7. **Zamawiający**, w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub do projektu jej zmiany:
   1. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
   2. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia

**Wykonawcy, podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

1. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy   
   o podwykonawstwo w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego.**
2. **Zamawiający** w terminie 14 dni, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy   
   o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust 6.
3. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, w terminie 14 dni uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego.**
4. **Wykonawca** lub **podwykonawca** zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie , o którym mowa w zdaniu pierwszym , nie dotyczy umów   
   o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł
5. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
6. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu robót budowy podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca lub podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
8. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym od ust. 5 powyżej do ust. 10 powyżej.
9. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej umowy.
10. W przypadku, gdy projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany umowy   
    o podwykonawstwo, sporządzane są w języku obcym, Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu także jego tłumaczenie przez tłumacza przysięgłego.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni , **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
13. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 18, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność   
    z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy.
15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** umożliwia **Wykonawcy** zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18.
16. **Wykonawca** zgłasza w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **podwykonawcy** w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag w powyżej określonym terminie , **Zamawiający** może:
18. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **podwykonawcy** lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia **podwykonawcy** lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
2. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
3. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy.**
4. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez **Zamawiającego.**
5. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków **Zamawiającego,** **Wykonawcy,** **podwykonawcy** i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
6. **Zamawiający** i **Wykonawca** ponoszą solidarną odpowiedzialność z zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez **podwykonawcę** lub dalszego podwykonawcę.
7. **Wykonawc**a ponosi wobec **Zamawiającego**  pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** za wykonanie tej części prac.
8. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania **podwykonawców** i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby były to działania **Wykonawcy.**
9. Na roboty wykonane prze podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela **Wykonawca.**
10. **Zamawiający** ustala, że w umowie na podwykonawstwo powinny znaleźć się następujące warunki, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez **Zamawiającego** zastrzeżeń do projektu umowy lub sprzeciwu do umowy:
11. określenie stron umowy,
12. nazwa zadania inwestycyjnego tożsama z nazwą w umowie zawartej pomiędzy **Zamawiającym**, a **Wykonawcą,**
13. określenie zakresu prac, które maja być wykonane przez podwykonawcę z powołaniem się na konkretne pozycje kosztorysu ofertowego,
14. wynagrodzenie podwykonawcy z rozbiciem na kwotę netto, kwotę podatku VAT oraz kwotę brutto, przy czym wynagrodzenie należne podwykonawcy za określony zakres robót nie może być większe niż zapłata za tożsamy zakres robót określony w ofercie Wykonawcy,
15. nr konta bankowego , na które zostanie przekazana zapłata należnego wynagrodzenia,
16. termin wykonania prac, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż termin określony w umowie zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą,**
17. termin odbioru prac prze **Wykonawcę,**
18. termin zapłaty wynagrodzenia **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
19. umowa o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami musi być zawierana na zasadach dotyczących umów o podwykonawstwo określonych w niniejszym paragrafie,
20. obowiązek niezwłocznego przedstawienia **Zamawiającemu** dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia za zrealizowane i odebrane roboty,
21. zastrzeżenie spełnienia przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją   
    i rękojmią.

**§ 10.**

**Wynagrodzenie**

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w § 1 umowy, zgodnie z przedłożonym kosztorysem ofertowym **Wykonawcy** będzie wynagrodzenie w wysokości:

- brutto: …………………**zł** słownie: …………………………………………………..

- netto: …………………zł

- VAT: …………………zł.

1. Wynagrodzenie określone w ustępie 1 obejmuje całość kosztów związanych   
   z kompleksową realizacją przedmiotu umowy.
2. Wyżej wymienione wynagrodzenie ustalono na podstawie złożonej oferty stanowiącej

załącznik do niniejszej umowy oraz załączonego do oferty kosztorysu ofertowego.

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci

wynagrodzenie na podstawie cen jednostkowych ujętych przez **Wykonawcę**   
w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót ustalonych na podstawie sporządzonego przez **Wykonawcę** kosztorysu powykonawczego zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru z zastrzeżeniem, że kwota wynikająca z kosztorysu powykonawczego nie może być wyższa od kwoty umownej ustalonej na podstawie oferty **Wykonawcy.**

1. Wynagrodzenie nie będzie waloryzowane w okresie realizacji umowy.
2. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy wystąpi konieczność wykonania robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym (roboty nieuwzględnione   
   w przedmiarze i nie wycenione w kosztorysie ofertowym), o ile stały się niezbędne i będą spełnione łącznie następujące warunki:
3. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
4. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
5. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

to **Wykonawca** wykona te roboty na dodatkowe zamówienie **Zamawiającego** przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów. Zostaną one wykonane na podstawie aneksu do umowy.

1. Wykonanie robót zamiennych wynikających ze zmiany technologii robót może nastąpić tylko w przypadku, gdy proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje dokumentacja projektowa.
2. Wykonanie robót zamiennych przez **Wykonawcę** jest możliwe po uzyskaniu akceptacji projektanta oraz uzyskaniu pisemnej zgody **Zamawiającego**.
3. Wykonanie robót zamiennych nie może spowodować wzrostu wynagrodzenia **Wykonawcy**.
4. **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** zamówienia na roboty określone w pkt 6 wyłącznie na podstawie protokołu konieczności podpisanego przez Inspektora Nadzoru i stosownego wpisu w dzienniku budowy.
5. Wartość robót dodatkowych nie może przekroczyć 50% wartości realizowanego zamówienia.
6. Do wyceny robót, o których mowa w pkt 6 będą miały zastosowanie ceny jednostkowe   
   z kosztorysu ofertowego lub w przypadku braku odpowiedniej pozycji w kosztorysie ofertowym zastosowane zostaną następujące składniki kalkulacyjne podane w ofercie

**Wykonawcy**:

Rg ……….. Materiał - ………..

K.p /R+S/ ……….. Sprzęt - ………..

K.Z .............. VAT - ………..

Zysk ………..

1. Bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** wykonane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
2. W przypadku nie wykonania pełnego zakresu robót objętych umową wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie stosownemu obniżeniu.

**§ 11.**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę obejmującą co najmniej wartość brutto umowy, o której mowa w § 10 ust. 1 umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
3. roboty, mienie nieruchome, sprzęt, urządzenia oraz wszelkie inne mienie ruchome - będące własnością Zamawiającego, Wykonawcy lub podmiotu trzeciego - związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych,
4. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i przedstawicieli Wykonawcy oraz osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.
5. Wykonawca przedstawi dokumenty ubezpieczenia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy – pod rygorem uprawnienia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie kolejnych 30 dni od upływu czasu na przedstawienie dokumentu ubezpieczenia przez Wykonawcę, ale przed rozpoczęciem wykonywania robót budowlanych. Uprawnienie Zamawiającego wygasa jeżeli przed skorzystaniem przez Zamawiającego   
   z tegoż uprawnienia Wykonawca dostarczy dokumenty ubezpieczenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do odnawiania ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy, względnie niezwłocznego zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia w przypadku ewentualnego wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku braku zachowania terminu, o którym mowa ust. 3 powyżej.
7. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji przedmiotu umowy z podwykonawców, polisy ubezpieczeniowe muszą również obejmować tych podwykonawców.

**§ 12.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. **Wykonawca** w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10%wynagrodzenia umownego brutto tj.:………………….zł słownie:…………………………………………………………………………………….., w formie:……………………....................................
2. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w ust.1 wysokość zabezpieczenia   
   z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości wynagrodzenia lub, jeżeli z powodu zwiększenia się wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, **Wykonawca** zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go o to przez **Zamawiającego**.
3. Strony postanawiają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję należytego, zgodnego z umową wykonania robót.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone **Wykonawcy** w terminach i wysokościach jak niżej:
5. 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
6. 30% wysokości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.
7. Zamawiający może wstrzymać się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ustępie powyższym, w przypadku kiedy **Wykonawca** nie usunął w terminie stwierdzonych, w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
8. Strony postanawiają, iż w przypadku, jeżeli **Wykonawca** nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy a obowiązki te wykona zastępczo **Zamawiający** przeznaczając na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy, to będzie on miał prawo wykorzystać na ten cel także odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku.
9. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością **Zamawiającego** i będzie wykorzystywane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.
10. **Zamawiający** nie podpisze niniejszej umowy w przypadku braku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ustępie 1. Nie podpisanie umowy lub nie dojście niniejszej umowy do skutku z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z winy **Wykonawcy**, skutkując postanowieniami art. 94 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Wykonawca w trakcie realizacji umowy może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 13.**

**Kary umowne**

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne   
   z zastrzeżeniem ust.3.
2. **Wykonawca** płaci **Zamawiającemu** karę umowną za:
3. nie oddanie przedmiotu umowy w terminie w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 20% wartości przedmiotu odbioru (zadania),
4. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze  
   gwarancyjnym – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;   
   w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym kara ulega podwyższeniu   
   o 100% licząc od dnia upływu terminu dodatkowego,
5. spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**   
   w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przerwy,
6. nieprzełożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany – za każde takie zdarzenie- w wysokości 3.000 zł,
7. nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany – za każde takie zdarzenie - w wysokości 3.000 zł,
8. brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 3.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
9. brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego , za każdy dzień zwłoki, od daty wymagalności płatności faktury **podwykonawcy**, lub dalszemu podwykonawcy,
10. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 25% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
11. Za niewywiązanie się z obowiązków, o których mowa w § 7 niniejszej Umowy **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
12. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane przez **Zamawiającego** czynności w zakresie realizacji zamówienia, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów   
    o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez **Zamawiającego** niedopełnienia przez **Wykonawcę** wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę za każdą osobę.
13. za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą wykonywać, w wysokości 10 000,00 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość. Nałożenie kary umownej nie zwalnia **Wykonawcy** od złożenia wymaganych dokumentów. W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów tj. niezłożenia ich najpóźniej w dniu następnym, **Zamawiający** ma prawo naliczać kolejne kary umowne.
14. **Zamawiający** płaci **Wykonawcy** kary umowne:
15. za zwłokę w dostarczeniu projektu budowlanego w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za wykonanie robót, których projekt dotyczy za każdy dzień zwłoki licząc od terminu umownego przekazania projektu,
16. za zwłokę w przekazaniu placu budowy oraz uniemożliwienie rozpoczęcia robót   
    w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
17. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie , w którym odbiór miał być zakończony,
18. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Zamawiającego** w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
19. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
20. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji, kara umowna liczona będzie od nowych terminów.
21. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
22. **Wykonawca** nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych   
    z tym kosztów.
23. **Zamawiający** może usunąć w zastępstwie **Wykonawcy** i na jego koszt wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

**§ 14.**

**Warunki odbioru robót**

1. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wykonanego elementu robót, **Wykonawca** będzie zgłaszał **Zamawiającemu** wpisem   
   w dzienniku budowy. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót   
   w terminie do 3 dni od daty wpisu do dziennika budowy.
2. Warunkiem dopuszczenia do odbioru robót, wbudowania materiałów, montażu urządzeń   
   i instalacji jest przedłożenie przez **Wykonawcę** stosownych atestów, pomiarów wymaganych technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót, bądź warunkami technicznymi określonymi przez producenta.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, **Zamawiający** może:

a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) obniżyć wynagrodzenie do odpowiednio utraconej wartości użytkowej estetycznej   
i technicznej,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia oraz jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, to **Zamawiający** może odstąpić od umowy z winy **Wykonawcy** lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt **Wykonawcy**.

3) jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie

uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia

umownego.

1. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
2. Odbiory poszczególnych robót i odbiór końcowy, winny być dokonane komisyjnie z udziałem przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
3. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie **Zamawiającemu** wykonanego przedmiotu umowy spełniającego wymogi użytkowania, po sprawdzeniu jego należytego wykonania   
   i przeprowadzeniu rozruchu instalacji i urządzeń.
4. W celu przeprowadzenia rozruchu **Wykonawca** poniesie wszelkie jego koszty łącznie   
   z kosztami materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do rozruchu.
5. W terminie na dwa dni przed wyznaczonym odbiorem końcowym **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu**: dokumentację powykonawczą; dziennik budowy; zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami i projektami technicznymi; niezbędne świadectwa kontroli jakości ,certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, protokoły odbiorów technicznych, instrukcje obsługi i eksploatacji urządzeń oraz oświadczenia kierownika budowy Wykonawcy i podwykonawców.
6. **Zamawiający** wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym **Wykonawcę**.
7. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym wynosić będzie 14 dni, chyba że w trakcie odbioru Strony poczynią inne ustalenia w formie pisemnej.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ustępu 6.
9. Z czynności odbiorów: końcowego, gwarancyjnych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbiorów oraz terminy wyznaczone zgodnie z ustępem 10 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
10. **Zamawiający** wyznaczy daty gwarancyjnych odbiorów robót przed upływem terminów gwarancji jakości. **Zamawiający** powiadomi o tych terminach **Wykonawcę** w formie pisemnej.

**§ 15.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** następujące gwarancje jakości   
    na wykonany przedmiot umowy:

a) na roboty budowlane: **…… lata**,

b) w odniesieniu do wszystkich materiałów i urządzeń okresy zgodne z gwarancją producenta. Przy odbiorze końcowym **Wykonawca** przekaże **Zamawiającemu** wszelkie gwarancje otrzymane od producentów.

1. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się następnego dnia licząc od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy lub od daty potwierdzenia usunięcia wad w ich stwierdzenia przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostaje rozszerzona i obejmuje okres gwarancji określony w ust. 1.
3. Okres rękojmi za wady biegnie równolegle z okresem udzielonej gwarancji.
4. **Zamawiający** jest zobowiązany powiadomić wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy, a wykonawca jest zobowiązany podjąć stosowne czynności naprawcze.
5. Ujawnienie wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi obliguje **Wykonawcę** do ich usunięcia na własny koszt niezwłocznie lub w terminie określonym w protokole sporządzonym na tę okoliczność, zaś okres gwarancji zostaje przedłużony na ten zakres   
   o okres, od ujawnienia wady lub usterki do chwili ich usunięcia.
6. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie określonym w ust. 3 na pisemne wezwanie Zamawiającego, wówczas **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.

**§ 16.**

### Warunki płatności

### 

1. Rozliczanie zrealizowanych robót będzie następowało jedną fakturą częściową do wys. 50% wynagrodzenia całkowitego **Wykonawc**y, po zrealizowaniu 50% zakresu rzeczowego zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym robót - załącznik nr 4 do umowy oraz fakturą końcową po zakończeniu wszystkich robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie protokół odbioru wykonanych elementów robót według ich procentowego zaawansowania, podpisane przez inspektora nadzoru.
3. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru końcowego wraz   
   z wszystkimi wymaganymi dokumentami określonymi w § 14 umowy.
4. Jeżeli Wykonawca przedstawia fakturę za roboty, przy których wykonywaniu brali udział podwykonawcy lub dalsi podwykonawcy, zobowiązany jest dołączyć:
5. protokół odbioru zakończonego etapu robót. Podpisany przez inspektora nadzoru   
   i kierownika budowy , wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę(ów),
6. kopię faktury wystawionej dla **Wykonawcy** przez **podwykonawcę** i dla **podwykonawcy** przez dalszego podwykonawcę za wykonane przez niego roboty, dostawy lub usługi łącznie z dowodami (np. potwierdzenie dokonania przelewu bankowego, potwierdzenia uznania rachunku lub oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowany zakres zamówienia) potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
7. Nie dołączenie dokumentów określonych w ust. 4 skutkuje wstrzymaniem wypłaty należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Faktury wystawione przez **Wykonawcę** będą fakturami VAT bezpośrednio wystawionymi na: Gminę Żagań ul. Armii Krajowej 9, 68-100 Żagań, NIP: 924-10-01-069.
9. Wystawione na powyższych warunkach faktury, będą płatne w terminie 14 dni, licząc od dnia ich przyjęcia przez **Zamawiającego**, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy.**

**§ 17.**

**Zmiany postanowień umowy:**

1. **Zamawiający** – na podstawie art.144 ust.1 Pzp dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:

1. w zakresie wydłużenia terminu obowiązywania umowy, pod warunkiem że:
2. zachodzi konieczność wykonania robót dodatkowych, których wykonanie w sposób obiektywny uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia,
3. w dokumentacji projektowej wystąpiły istotne braki lub błędy, także te polegające na niezgodności przepisami prawa,
4. prace objęte umową o wykonanie robót budowlanych zostały wstrzymane przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy,**
5. zachodzi konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji zgody osób trzecich lub właściwych organów,
6. wystąpił stan siły wyższej, np. klęska żywiołowa, którego nie można było przewidzieć , w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
7. miały miejsce działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencja winy którejkolwiek ze stron,
8. wystąpiły warunki atmosferyczne, które ze względów obiektywnych uniemożliwiają wykonanie robót budowlanych zgodnie z normami techniczno-budowlanymi.
   1. w zakresie zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia i wynagrodzenia pod warunkiem, że z niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji okoliczności wykonawca nie wykona pewnego zakresu robót i nie wpłynie to na jakość przedmiotu umowy;
   2. w zakresie zmiany wynagrodzenia pod warunkiem, że nastąpi zmiana stawki urzędowej podatku VAT;
   3. Zmiany osoby kierownika budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy – zmiana taka może zostać dokonana jedynie w przypadku, gdy **Wykonawca** udowodni **Zamawiającemu**, iż proponowana na stanowisko kierownika budowy inna osoba, posiada kwalifikacje zawodowe i doświadczenie wykazane w stopniu nie mniejszym, niż w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Konieczność zmiany osoby kierownika budowy musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie, i zaakceptowana przez **Zamawiającego.**
   4. w zakresie zmiany adresu/siedziby **Zamawiającego/Wykonawcy**;
   5. w zakresie robót zamiennych , które mogą dotyczyć:
9. zmiany technologii robót,
10. zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia,
11. zmiany wymiarów lub położenia części robót budowlanych  
    Pod warunkiem, że proponowane rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego jakie przewiduje dokumentacja projektowa oraz, że nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy.
12. w zakresie robót dodatkowych dot. ilości robót budowlanych w stosunku do przedmiaru, pod warunkiem, że wynikają one z dokumentacji projektowej,
13. pozostałe zmiany mogą być spowodowane:
14. zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizacje zamówienia,
15. gdy zmianie ulegną zapisy umowy, przedmiotem której jest dofinansowanie tej inwestycji, w tym zmiana sposobu rozliczenia umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu.
16. w zakresie zmiany harmonogramu robót pod warunkiem wystąpienia rodzaju zmian   
    i okoliczności ich wystąpienia j.w.
17. w zakresie zapisów dotyczących podwykonawstwa w sytuacji:
18. rezygnacji z podwykonawcy,
19. zmniejszenia lub zwiększenia zakresu robót powierzonych podwykonawcom,
20. zaangażowania podwykonawcy, pomimo iż w ofercie nie był on zadeklarowany, pod warunkiem, że potwierdzi brak podstaw wykluczenia w postępowaniu   
    o udzielenie zamówienia publicznego,
21. zastąpienie podwykonawcy innym podwykonawca pod warunkiem, że potwierdzi brak podstaw wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
22. Inicjowanie zmian może odbywać się na wniosek **Wykonawcy** lub **Zamawiającego.**
23. Wszelkie zmiany dot. zmiany technologii, rodzaju robót, o których mowa powyżej wymagają zgody projektanta.
24. W związku z koniecznością wykonania robót dodatkowych oraz propozycją wykonania robót zamiennych należy każdorazowo sporządzić stosowny protokół.
25. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§ 18.**

**Odstąpienie od umowy**

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
3. gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy **Wykonawcy**,
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku **Wykonawcy**,
5. gdy **Wykonawca** nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie,
6. gdy **Wykonawca** przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc,
7. gdy Wykonawca opóźnia się z ukończeniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie,
8. gdy Zamawiający 2 –krotnie dokonał bezpośredniej zapłaty **podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w §9 ust. 12, lub wystąpiła konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.
9. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
10. **Zamawiający** nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego   
    w niniejszej umowie,
11. **Zamawiający** nie przystąpi do odbioru**,** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
12. **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**.
13. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
14. W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
15. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji w toku wg stanu na dzień odstąpienia,
16. **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
17. **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów konstrukcji, lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystywane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
18. **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada,
19. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
20. **Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie

odpowiada obowiązany jest do:

1. dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
2. odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt 3 niniejszego paragrafu umowy,
3. rozliczenia się z **Wykonawcą** z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
4. przejęcia od **Wykonawcy** pod swój dozór terenu budowy.

**§ 19.**

**Nadzór budowlany**

1. Z ramienia **Zamawiającego** obowiązki Inspektora Nadzoru będzie sprawował:

**……………………………….** nr uprawnień ………………………….legitymujący się

przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.

1. Z ramienia **Wykonawcy** robotami na budowie kierował będzie:

**…………………………….......** nr uprawnień…………………..………legitymujący się

przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.

**§ 20.**

**Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi.
3. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy, może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach ( jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**, trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**).

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: