

Informacja dodatkowa
Do sprawozdania finansowego za 2021 r.
Gminy Żagań

Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego za 2021 rok Gminy Żagań została sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 12 do Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,(Dz. U. z 2020 r. poz. 342 j.t.).

INFORMACJA DODATKOWA

I.	WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
1.	
1.1.	Nazwa jednostki
	1. URZĄD GMINY ŻAGAŃ 2. GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W ŻAGANIU 3. ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W BOŻNOWIE 4. PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W MIODNICY 5. PUBLICZNA SZKOŁA PODSTAWOWA W TOMASZOWIE
1.2.	Siedziba jednostki
	1. Urząd Gminy - Żagań 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – Żagań 3. Zespół Szkolno-Przedszkolny – Bożów 4. Publiczna Szkoła Podstawowa – Miodnica

	5. Publiczna Szkoła Podstawowa - Tomaszowo
1.3.	Adres jednostki
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Urząd Gminy Żagań, ul. Armii Krajowej 9, 68-100 Żagań 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Armii Krajowej 9a, 68-100 Żagań 3. Zespół Szkolno-Przedszkolny, Bożków 69, 68-100 Żagań 4. Publiczna Szkoła Podstawowa, Miodnica 54, 68-111 Miodnica 5. Publiczna Szkoła Podstawowa, ul. Leśna 1, 68-114 Tomaszowo
1.4.	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>1. Urząd Gminy Żagań jest jednostką organizacyjną Gminy Żagań. Przedmiotem działalności jednostki jest kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej, zaspakajającymi podstawowe potrzeby mieszkańców gminy Żagań w zakresie:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) rolnictwa i łowiectwa b) transportu i łączności c) gospodarki mieszkaniowej d) działalności usługowej e) administracji publicznej f) bezpieczeństwa publicznego g) obsługi długu publicznego h) oświaty i wychowania i) ochrony zdrowia j) opieki społecznej k) edukacyjnej opieki wychowawczej l) gospodarki komunalnej i ochrony środowiska ł) kultury i ochrony dziedzictwa narodowego m) kultury fizycznej <p>2. Gminny Ośrodek Pomocy społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Żagań powołany uchwałą Rady Gminy nr X/55/90 z dnia 27 lutego 1990r. działająca na podstawie ustaw. Celem pomocy społecznej jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych osób i rodzin, których nie są w stanie one pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia tych osób i rodzin oraz ich integrację ze środowiskiem.</p> <p>3. Zespół Szkolno-Przedszkolny – nazwa skrócona ZSP Bożków jest jednostką organizacyjną Gminy Żagań powołana uchwałą Rady Gminy nr XXII/151/17 z dnia 13 lutego 2017r. działającą na podstawie ustaw. Cele i zadania szkoły wynikają z przepisów prawa oraz uwzględniają program wychowawczo-profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów.</p> <p>4. Publiczna Szkoła Podstawowa - nazwa skrócona PSP Miodnica jest jednostką organizacyjną Gminy Żagań powołana uchwałą Rady Gminy nr XXII/151/17 z dnia 13 lutego 2017r. działającą na podstawie ustaw. Cele i zadania szkoły wynikają z przepisów prawa oraz uwzględniają program wychowawczo-profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów. Umożliwia zdobywanie wiedzy i umiejętności</p>

	<p>niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, umożliwia dalszą naukę, kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, koncentruje się na prowadzeniu działalności dydaktycznej, wychowawczej oraz opiekuńczej.</p> <p>5.Publiczna Szkoła Podstawowa – nazwa skrócona PSP Tomaszowo jest jednostką organizacyjną Gminy Żagań powołana uchwałą Rady Gminy nr XXII/151/17 z dnia 13 lutego 2017r. działającą na podstawie ustaw. Cele i zadania szkoły wynikają z przepisów prawa oraz uwzględniają program wychowawczo-profilaktyczny dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów o których mowa w odrębnych przepisach, z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju ucznia, zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia (udziela pomocy psychologicznej i pedagogicznej, zapewnia możliwość nauki religii i etyki, sprawuje i zapewnia opiekę uczniom podczas zajęć, upowszechnia wśród uczniów wiedzę o bezpieczeństwie oraz kształtuje właściwe podstawy wobec zagrożeń i sytuacji nadzwyczajnych.</p>
2.	Okres objęty sprawozdaniem
	Sprawozdanie we wszystkich jednostkach obejmuje okres obrachunkowy od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
3.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe
	Nie dotyczy
4.	Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości, w tym wyceny aktywów i pasywów, w tym także amortyzacji, odpisów aktualizujących
	<p>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone zgodnie z wymogami ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami obowiązującymi jednostkę oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planu kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Gmina Żagań sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym. W sprawozdaniu finansowym zostały wykazane zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.</p> <p>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia. Należy zaznaczyć, że cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmuje ogół kosztów poniesionych przez jednostkę za okres ich budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, jednak środki trwałe nieodpłatnie otrzymane na podstawie decyzji właściwego organu mogą być wycenione w wartości określonej w tejże decyzji. Podstawowe środki trwałe oraz podstawowe wartości niematerialne i prawne, tj. powyżej 10.000,00zł umarza się przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Dokonuje się drogą systematycznego, planowanego rozłożenia jego wartości początkowej na ustalony okres amortyzacji . Rozpoczęcie amortyzacji następuje od następnego miesiąca w którym środek trwały przyjęto do użytkowania , a jej zakończenie nie później niż z chwilą zrównania wartości odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. Odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych dokonuje się jednorazowo za okres całego roku na dzień 31.12 każdego roku. Nie umarza się gruntów i dóbr kultury.</p> <p>Pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne, których jednostkowa cena nabycia jest niższa lub równa 10.000,00 zł, ale przekracza 500,00 zł, umarza się jednorazowo w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.</p> <p>Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w:</p>

	<p>- cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, - wartości godziwej, - cenie rynkowej, będącej wynikiem przeszacowania ceny nabycia.</p> <p>Odpisy aktualizujące należności dokonywane są najpóźniej na dzień bilansowy, dokonuje się wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku. Indywidualne odpisy aktualizujące dokonywane są na podstawie identyfikacji danego dłużnika i weryfikacji jego zdolności do spłaty należności. Odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach niekasowych. Jednostka prowadzi ewidencję zapasów w odniesieniu do paliwa, opału, zakupów materiałów .</p> <p><u>Fundusz jednostki.</u> Fundusz jednostki stanowi równowartość aktywów trwałych i obrotowych jednostki budżetowej i jej środków specjalnych. Został wykazany w wartości nominalnej.</p> <p><u>Wynik finansowy</u> Wynik finansowy ustalony jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat. W całości na wynik finansowy roku obrotowego miały wpływ poniesione w danym roku opłacone lub przypadające do zapłaty koszty wg rodzajów, koszty finansowe i pozostałe koszty operacyjne. Natomiast na przychody miały wpływ zrealizowane oraz zarachowane przychody z tytułu należności budżetowych, sprzedaży usług, przychody finansowe oraz pozostałe przychody operacyjne.</p>
5.	Inne informacje
	Roczne sprawozdanie finansowe wszystkich jednostek organizacyjnych sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez Urząd przez co najmniej 12 kolejnych miesięcy, nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na poważne zagrożenia działalności naszej jednostki.
II	DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA
1.1.	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik : Tabele 1.1
1.2	Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Jednostki organizacyjne nie posiadają informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych
1.3.	Kwota dokonywanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie wystąpiły w ciągu okresu sprawozdawczego
1.4.	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie

	Gmina posiada własne grunty w wieczystym użytkowaniu. Wartość netto gruntów na dzień bilansowy wynosiła 195.013 zł
1.5.	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym leasingu
	97.997,04 zł
1.6.	Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Na dzień 31.12.2021 r. Gmina posiadała udziały: <ol style="list-style-type: none"> 1. Żagańskie Wodociągi i Kanalizacje sp. z o.o. w wysokości 42.159.000,00 zł (42.159 udziałów) 2. Zakład Zagospodarowania Odpadami w wysokości 603.500,00 zł (12.070 udziałów)
1.7.	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Tab. 1.7.
1.8.	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie występują
1.9.	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
	Nie występują
1.10.	Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie występują
1.11.	Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.12.	Łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakter i forma tych zabezpieczeń
	Nie występują
1.13.	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

	Nie dotyczy
1.15.	Kwota wypłaconych środków na świadczenia pracownicze
	Przestawia tabela 1.15 stanowiąca załącznik do informacji dodatkowej
1.16.	Inne informacje
2.	
2.1.	Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	Inne informacje
	brak
2.6.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	brak

Agnieszka Kosińska
(główny księgowy)

2022-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Leszek Ochrymczuk
(kierownik jednostki)

Tabela 1.1.

Do Informacji dodatkowej Gminy Żagań za 2021 rok

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

1. ŚRODKI TRWAŁE I WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE WARTOŚĆ KSIĘGOWA BRUTTO

L.p.	Specyfikacja	Stan na początek roku	ZWIĘKSZENIA				ZMNIJSZENIA				Stan na koniec roku
			Aktualizacja wart.	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Środki trwałe	60.300.956,24	0	4.127.227,44	0	0	0	2.178.318,66	0	48.920,99	62.200.944,03
1.1.	Grunty	6.693.240,07	0	686.004,95	0	0	0	59.516,60	0	48.920,99	7.270.807,43
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	50.640.784,96	0	3.441.222,49	0	0	0	2.027.309,03	0	0	52.054.698,42
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	1.208.276,13	0	0	0	0	0	0	0	0	1.208.276,13
1.4.	Środki transportu	1.510.901,05	0	0	0	0	0	91.493,03	0	0	1.419.408,02
1.5.	Inne środki trwałe	247.754,03	0	0	0	0	0	0	0	0	247.754,03
2.	Wartości niematerialne i prawne	100.067,45	0	30.917,30	0	0	0	0	0	2.230,31	128.754,44
3.	Pozostałe środki trwałe	3.650.134,83	0	464.506,00	0	0	0	6.068,40	0	2.281,50	4.106.290,93
4.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	142.631,57	0	0	0	0	0	0	0	0	142.631,57
	SUMA	64.193.790,09	0	4.622.650,74	0	0	0	2.184.387,06	0	53.432,80	66.578.620,97

2. UMORZENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH W 2021 R.

	Specyfikacja	B.O. na 01.01.2021	Zwiększenia od stycznia do grudnia 2021	Zmniejszenia od stycznia do grudnia 2021	Stan na 31.12.2021
1.	Środki trwałe	20.408.424,23	1.959.437,90	530.312,86	21.837.549,27
1.	Grunty	0	0	0	0
1.2	Budynki , lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	18.293.906,76	1.744.164,11	438.819,83	19.599.251,04
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	902.530,11	64.497,96	0	967.028,07
1.4.	Środki transportu	1.038.743,92	132.056,01	91.493,03	1.079.306,90
1.5.	Inne środki trwałe	173.243,44	18.719,82	0	191.963,26
2.	Wartości niematerialne i prawne	83.646,95	12.226,47	0	95.873,42
3.	Pozostałe środki trwałe	3.650.134,83	464.506,00	8.349,90	4.106.290,93
4.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	142.631,57	0	0	142.631,57
	SUMA	24.284.837,58	2.436.170,37	538.662,76	26.182.345,19

3. ZMIANA WARTOŚCI NETTO ŚRODKÓW TRWAŁYCH I WARTOŚCI NIMATERIALNYCH I PRAWNYCH W 2021 R.

	Specyfikacja	B.O. na 01.01.2021	Stan na 31.12.2021
1.	Środki trwałe	39.892.532,01	40.363.394,76
1.	Grunty	6.693.240,07	7.270.807,43
1.2	Budynki , lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	32.346.878,20	32.455.447,38
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	305.746,02	241.248,06
1.4.	Środki transportu	472.157,13	340.101,12
1.5.	Inne środki trwałe	74.510,59	55.790,77
2.	Wartości niematerialne i prawne	16.420,50	32.881,02
	SUMA	39.908.952,51	40.396.275,78

Tabela 1.7

Do Informacji dodatkowej Gminy Żagań za 2021 rok

Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego.

Lp.	Odpisy aktualizujące należności według pozycji	Stan odpisów aktualizujących na początku roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów aktualizujących na koniec roku obrotowego
1.	Należności JB	6.663.156,15	972.662,25	129.297,16	7.506.521,24
I.1.	Należności długoterminowe	-	-	-	-
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	6.663.156,15	972.662,25	129.297,16	7.506.521,24
I.2.1.	należności z tytułu dostaw i usług	-	-	-	-
I.2.2.	należności od budżetów	-	-	-	-
I.2.3.	Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	-	-	-	-
I.2.4.	pozostałe należności	6.663.156,15	972.662,25	129.297,16	7.506.521,24
II.	Należności finansowe	-	-	-	-

Tabela 1.15

Do Informacji dodatkowej Gminy Żagań za 2021 rok**KWOTA WYPŁACONYCH ŚRODKÓW NA ŚWIADCZENIA PRACOWNICZE**

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego	Paragraf	Kwota brutto
1.	Odprawy emerytalne i rentowe	§4010	121.260,72
2.	Nagrody jubileuszowe	§4010	150.939,96
3.	Świadczenia urlopowe (ekwiwalent za urlop)	§4010	37.121,13
4.	Inne	§4280,§3020	39.409,98
	SUMA		348.731,79