

UCHWAŁA NR XVII/125/20
RADY GMINY ŻAGAŃ

z dnia 10 lutego 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 6r ust. 3 i 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewnia świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w następującym zakresie:

- 1) wyposażania nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych wymienionych w pkt 2 i 3;
- 2) odbioru przez przedsiębiorcę z nieruchomości każdej ilości zgromadzonych zmieszanych odpadów komunalnych i pozostałych odpadów komunalnych po segregacji;
- 3) odbioru przez przedsiębiorcę z nieruchomości każdej ilości zgromadzonych selektywnie frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papieru,
 - b) szkła,
 - c) tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali
 - d) bioodpadów;
- 4) odbioru przez przedsiębiorcę z nieruchomości każdej ilości wystawionych mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 5) przyjmowania od właścicieli nieruchomości przez gminny Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, zwany dalej PSZOK-iem, selektywnie zebranych odpadów komunalnych:
 - a) nadwyżek nieodebranych z nieruchomości odpadów wymienionych w pkt 3 i 4,
 - b) odpadów niebezpiecznych,
 - c) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - d) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - e) zużytych baterii i akumulatorów,
 - f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - g) zużytych opon,
 - h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - i) odpadów tekstyliów i odzieży.

2. Rodzaje pojemników i worków do gromadzenia odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz sposób ich przygotowania do odbioru przez przedsiębiorcę określa Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Żagań.

§ 3. 1. Usługi, o których mowa w § 2 ust. 1, będą świadczone w następujący sposób:

- 1) dostawa pojemników i worków do nieruchomości nowo zasiedlanych odbywać się będzie po złożeniu pierwszej deklaracji;
- 2) dostawa pojemników do nieruchomości, na których ulega zmianie ilość mieszkańców odbywać się będzie po telefonicznym zgłoszeniu takiej potrzeby w urzędzie gminy;
- 3) usuwanie pojemnika z nieruchomości nastąpi po złożeniu przez właściciela deklaracji „zerowej”;
- 4) pierwsza dostawa worków na odpady segregowane odbywać się będzie przed rozpoczęciem świadczenia usług i po podpisaniu umowy z podmiotem odbierającym odpady komunalne
- 5) odbiór odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę z terenu nieruchomości będzie odbywał się zgodnie z harmonogramem opracowanym przez podmiot odbierający odpady, od poniedziałku do piątku w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, z częstotliwością:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - odpady zmieszane pozostałe po segregacji powinny być odbierane nie rzadziej niż co 10 dni,
 - bioodpady powinny być odbierane nie rzadziej niż co 10 dni w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc poza tym okresem,
 - odpady selektywnie zebrane – papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – powinny być nie rzadziej niż co 10 dni,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy do roku;
 - b) z budynków mieszkalnych w m. Tomaszowo:
 - odpady zmieszane pozostałe po segregacji powinny być odbierane nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 - bioodpady powinny być odbierane nie rzadziej niż raz w tygodniu w okresie od 1 kwietnia do 31 października i nie rzadziej niż raz w miesiącu poza tym okresem,
 - odpady selektywnie zebrane – papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – powinny być odbierane nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe – dwa razy do roku;
 - c) z domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
 - odpady zmieszane pozostałe po segregacji powinny być odbierane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
 - bioodpady powinny być odbierane nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od 1 kwietnia do 31 października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc poza tym okresem,
 - odpady selektywnie zebrane – papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale – powinny być odbierane nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 6) przyjmowanie w PSZOK-u posegregowanych odpadów komunalnych wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 3-5, gdy ich usunięcie z nieruchomości nie było możliwe w terminie podanym w harmonogramie odbioru;
- 7) w ramach administrowania systemem gospodarki odpadami są gromadzone dane finansowe i analityczne, w tym do weryfikacji możliwości technicznych i organizacyjnych gminy w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi.

2. Harmonogram odbioru poszczególnych odpadów komunalnych oraz terminy otwarcia PSZOK-u będą podawane do wiadomości właścicieli nieruchomości poprzez opublikowanie na stronie internetowej Gminy, na gminnych tablicach ogłoszeń oraz w lokalnych mediach.

§ 4. 1. Gminny PSZOK zlokalizowany pod adresem Dietrzychowice 73, będzie przyjmować nieodpłatnie odpady komunalne od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Żagań nie rzadziej niż 3 dni w tygodniu, w tym w jedną sobotę w miesiącu, przy zachowaniu ilości dni otwarcia w danym tygodniu.

2. Transport odpadów do PSZOK-u właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

3. Pracownik obsługujący PSZOK przed przyjęciem odpadów zweryfikuje dane pochodzenia odpadów oraz czy odpady nie stanowią zmieszanych odpadów komunalnych.

4. Do PSZOK-u nie będą przyjmowane odpady od przedsiębiorców zobowiązanych do gospodarki odpadami w oparciu o wydane pozwolenia i inne przepisy szczególne.

5. Przed przyjęciem do PSZOK-u:

- 1) odpadów rozbiórkowych i budowlanych pożądanym będzie wydzielenie: gruzu ceglanego, betonowego i ceramicznego, tworzyw sztucznych (płytki pcv, instalacje pcv, panele ścienne itp.), styropianu, elementów drewnianych, szkła (szyby okienne, lustra, lufsfery itp.) oraz farb, lakierów, rozpuszczalników, jako odpadów niebezpiecznych,
- 2) bioodpadów z pielęgnacji drzew i krzewów wymagane będzie by odpady były rozdrobnione.

§ 5. Ustala się ograniczenia rocznych ilości przyjmowanych odpadów komunalnych przez PSZOK od właściciela nieruchomości:

- 1) zużytych opon – 1 kpl,
- 2) odpadów wielkogabarytowych – 200 kg,
- 3) odpadów budowlanych i rozbiórkowych – 1000 kg.

§ 6. Przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania usług wymienionych w § 2 przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub pracowników obsługi PSZOK-u, należy zgłaszać do Urzędu Gminy w Żaganiu pisemnie, telefonicznie, w formie elektronicznej lub osobiście we właściwej komórce organizacyjnej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żagań.

§ 8. Traci moc uchwała Nr XXIII/162/12 Rady Gminy Żagań z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Lubus. z 2013 r., poz 83).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie od 01 września 2020 r., z wyjątkiem przepisów § 4, który wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Żagań

Elżbieta Klonecka