

**UCHWAŁA NR XXXVI/259/14  
RADY GMINY ŻAGAŃ**

z dnia 29 maja 2014 r.

**w sprawie w sprawie utworzenia lokalnego programu wspierania edukacji dzieci i młodzieży  
zamieszkujących na terenie gminy Żagań**

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 90 t ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**Lokalny program wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie gminy  
Żagań**

**Rozdział 1.**

**Cele i kryteria przyznawania stypendiów**

§ 1. 1. Program ma na celu wspieranie edukacji dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych i gimnazjów, zamieszkujących na terenie gminy Żagań w dniu rozpatrywania wniosków o stypendia motywacyjne, których wiedza i osiągnięcia wykraczają poza wymagania programowe szkół, do których uczęszczają lub posiadają inne znaczące osiągnięcia.

2. Ilekroć w uchwale mówi się o:

- a) **uczniu** – rozumie się ucznia **szkoły podstawowej** lub **gimnazjum** zarówno publicznych jak i niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej, **zamieszkującego na terenie gminy Żagań**,
- b) **programie** – rozumie się „**Lokalny** program wspierania edukacji dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie gminy Żagań”,
- c) **komisji** – rozumie się komisję do spraw programu.

§ 2. Program obejmuje uczniów, którzy mają znaczące osiągnięcia w dziedzinie:

- 1. nauki,
- 2. kultury,
- 3. kultury fizycznej i sportu.

§ 3. W ramach programu może być przyznane stypendium o charakterze motywacyjnym szczególnie:

- 1. uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki w nauce,
- 2. uczniowi reprezentującemu szkołę lub gminę w konkursie artystyczno-kulturalnym na szczeblu co najmniej wojewódzkim,
- 3. uczniowi, który legitymuje się bardzo dobrymi osiągnięciami sportowymi na szczeblu co najmniej powiatowym .

§ 4. 1. W każdej z dziedzin, o których mowa w § 2, przyznaje się trzy rodzaje stypendium:

- 1) stypendium I stopnia,
- 2) stypendium II stopnia,
- 3) stypendium III stopnia.

2. Wysokość stypendium jest uzależniona od rodzaju przyznanego stypendium.

3. Stypendium przyznaje się **za osiągnięcia w bieżącym roku szkolnym**, a wynik ogłaszany jest na uroczystym apelu kończącym rok szkolny.

4. Przyznane stypendium może być wypłacone w formie wypłaty jednorazowej lub w formie maksymalnie sześciu wypłat miesięcznych.

5. O rodzaju przyznanego stypendium oraz o formie jego wypłaty decyduje Wójt. Wójt może nie przyznać za dany rok szkolny jednego z rodzajów stypendium w jednej z dziedzin lub dziedzinach, jak również może przyznać w danej dziedzinie stypendia danego rodzaju dla więcej niż jednej osoby.

6. Na danego ucznia można składać tylko jeden wniosek o przyznanie stypendium w danej dziedzinie.

## **Rozdział 2.**

### **Zasady zgłaszania kandydatów**

§ 5. Wnioski o stypendium motywacyjne dla kandydatów w ramach programu mogą zgłaszać:

1. dyrektorzy szkół i placówek oświatowych, instytucji kulturalnych i sportowych,
2. radni Rady Gminy Żagań,
3. organizacje pozarządowe,
4. opiekun prawny ucznia.

§ 6. Wniosek o przyznanie stypendium motywacyjnego w ramach programu powinien zawierać:

1. dane podmiotu lub osoby zgłaszającej (nazwa podmiotu lub imię i nazwisko oraz adres)
2. dane kandydata (imię, nazwisko, adres),
3. uzasadnienie,
4. dokumenty potwierdzające osiągnięcia ucznia, na podstawie wyników klasyfikacyjnej rady pedagogicznej:
  - a) zaświadczenie o średniej ocen (dotyczy wniosku w dziedzinie nauki),
  - b) zaświadczenie o ocenie ze sprawowania,

5. kopie dyplomów (potwierdzone za zgodność z oryginałem), publikacje prasowe na temat osiągnięć ucznia, komunikat organizatora konkursu lub zawodów sportowych o osiągniętym wyniku, opinie itp.

§ 7. 1. Wniosek przyjmuje Wójt Gminy Żagań w terminie **do 2 dni roboczych** po posiedzeniu klasyfikacyjnej rady pedagogicznej (końcowo-rocznej).

2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium motywacyjnego w dziedzinie:

- a) **nauki** – stanowi załącznik nr 1 do uchwały,
- b) **kultury** – stanowi załącznik nr 2 do uchwały,
- c) **kultury fizycznej i sportu** – stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

## **Rozdział 3.**

### **Przyznawanie stypendium motywacyjnego w ramach programu**

§ 8. Stypendium o charakterze motywacyjnym wypłaca się w ramach przyznanych przez Radę Gminy środków w budżecie gminy.

§ 9. 1. W celu rozpatrzenia zgłoszonych wniosków Wójt Gminy Żagań powołuje komisję w składzie:

- 1) 1 przedstawiciel Urzędu Gminy Żagań,
- 2) 1 przedstawiciel Zespołu Szkół w Tomaszowie,
- 3) 1 przedstawiciel Szkoły Podstawowej w Miodnicy ,
- 4) 1 przedstawiciel Rady Gminy Żagań .

2. Komisja powoływana jest odrębnie w każdym roku szkolnym.

3. Na pierwszym swoim posiedzeniu, komisja wybiera ze swojego grona w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów **przewodniczącego** komisji.

4. Praca członków komisji posiada charakter społeczny.

§ 10. Komisja rozpatruje wnioski najpóźniej w następnym dniu roboczym po upływie termin składania wniosków. Posiedzenie komisji zwołuje Wójt Gminy Żagań.

§ 11. 1. Zadaniem komisji jest ocena wniosków pod względem formalnym oraz merytorycznym.

2. Ocena pod względem formalnym polega na sprawdzeniu kompletności wniosków oraz prawidłowym udokumentowaniu osiągnięć. Wnioski z brakami formalnymi **nie podlegają** ocenie merytorycznej.

3. Ocena merytoryczna polega na przyznaniu odpowiedniej ilości punktów za osiągnięcia, zgodnie z zasadami określonymi w §§ 16, 17 i 18 oraz sporządzeniu list rankingowych uszeregowanych wg ilości uzyskanych punktów, odrębnie dla każdej dziedziny oraz w ramach każdej z dziedzin odrębnie dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów.

§ 12. Ogłoszone przez komisję listy rankingowe są ostateczne a osoby uzyskujące najwięcej punktów uzyskują prawo pierwszeństwa do przyznania stypendium.

§ 13. 1. Z posiedzenia komisji, na którym dokonywana jest ocena wniosków, sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- 1) wykaz wszystkich złożonych wniosków,
- 2) wykaz wniosków z brakami formalnymi oraz opis przyczyn nie uwzględnienia wniosku przy ocenie merytorycznej,
- 3) listy rankingowe, o których mowa w § 11 ust. 3.

2. Protokół komisji podpisują wszyscy członkowie komisji.

3. Przewodniczący komisji przekazuje protokół Wójtowi Gminy Żagań do zatwierdzenia.

4. Protokół komisji jest jawny, udostępniany do wglądu na życzenie wnioskodawcy.

5. Wzór protokołu komisji stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§ 14. 1. Na podstawie list rankingowych sporządzonych przez komisję, Wójt Gminy Żagań przyznaje stypendium motywacyjne według następujących zasad:

- 1) **stypendium I stopnia** otrzymują uczniowie, którzy w każdej dziedzinie w podziale na uczniów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów otrzymali **największą** liczbę punktów określoną przez komisję,
- 2) **stypendium II stopnia** otrzymują uczniowie, którzy w każdej dziedzinie w podziale na uczniów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów otrzymali **drugą** co do wielkości liczbę punktów określoną przez komisję,
- 3) **stypendium III stopnia** otrzymują uczniowie, którzy w każdej dziedzinie w podziale na uczniów szkół podstawowych i uczniów gimnazjów otrzymali **trzecią** co do wielkości liczbę punktów określoną przez komisję.

2. Wójt Gminy Żagań informuje dyrektorów szkół o przyznanych stypendiach dla uczniów wraz z informacją dotyczącą dziedziny, stopnia, wysokości oraz formy wypłaty stypendium.

§ 15. Uczeń otrzymujący stypendium o charakterze motywacyjnym na podstawie niniejszego programu, nie może otrzymać innego stypendium za te same osiągnięcia na podstawie art. 90g ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.). W przypadku jednak, gdy uczeń otrzyma dwa stypendia, z jednego musi zrezygnować informując o tym odpowiednio Wójta Gminy Żagań lub dyrektora szkoły.

#### **Rozdział 4.**

##### **Szczegółowe zasady przyznawania stypendium w poszczególnych dziedzinach:**

§ 16. 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie **nauki** mogą ubiegać się uczniowie klas IV-VI szkoły podstawowej oraz uczniowie gimnazjum.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy na koniec roku szkolnego uzyskali co najmniej ocenę bardzo dobrą z zachowania oraz uzyskali średnią ocen z przedmiotów co najmniej 4,5.

3. Przy ocenie wniosków bierze się także pod uwagę udział ucznia w konkursach przedmiotowych co najmniej na stopniu powiatowym.

4. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie nauki decyduje suma uzyskanych punktów, określonych według następujących kryteriów:

średnia ocen:	ilość punktów
od 4,5 do 4,59	2
od 4,6 do 4,69	4
od 4,7 do 4,79	6
od 4,8 do 4,89	8
od 4,9 do 4,99	10
od 5,0 do 5,09	12
od 5,1 do 5,19	14
od 5,2 do 5,29	16
od 5,3 do 5,39	18
od 5,4 do 5,49	20
od 5,5 do 5,59	22
od 5,6 do 5,69	24
od 5,7 do 5,79	26
od 5,8 do 5,89	28
od 5,9 do 6,00	30

5. za ocenę z zachowania:

- a) bardzo dobra – 4 pkt ;
- b) wzorowa – 6 pkt.

6. za udział w konkursach na szczeblu :

- a) gminnym – 1 - 5 pkt.
- b) powiatowym – 6 -10 pkt.
- c) rejonowym – 11 -15 pkt.
- d) wojewódzkim za zajęcie 7 do 10 miejsca – 14 - 20 pkt.
- e) wojewódzkim za zajęcie 4 do 6 miejsca – 22 - 26 pkt.
- f) wojewódzkim za zajęcie 1 do 3 miejsca lub uzyskania tytułu laureata – 28 - 32 pkt.
- g) krajowym – 34 - 50 pkt.

§ 17. 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie **kultury** mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych i gimnazjów.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy samodzielnie lub w zespole zakwalifikowali się do konkursów kulturalno-artystycznych co najmniej na szczebel wojewódzki i wzięli w nich udział oraz na koniec roku szkolnego uzyskali co najmniej ocenę **bardzo dobrą** z zachowania.

3. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie kultury decyduje suma uzyskanych punktów, określonych według następujących kryteriów:

1) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu rejonowym:

- a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 10 pkt.
- b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 8 pkt.
- c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 6 pkt.
- d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 5 pkt.
- e) 5 miejsce – 4 pkt.
- f) 6 miejsce – 3 pkt.
- g) 7 miejsce – 2 pkt.

h) 8 miejsce – 1 pkt.

2) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu wojewódzkim:

a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 20 pkt.

b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 18 pkt.

c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 16 pkt.

d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 10 pkt.

e) 5 miejsce – 8 pkt.

f) 6 miejsce – 6 pkt.

g) 7 miejsce – 4 pkt.

h) 8 miejsce – 2 pkt.

3) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu krajowym:

a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 50 pkt.

b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 45 pkt.

c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 40 pkt.

d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 25 pkt.

e) 5 i dalsze miejsce – 22 pkt.

**§ 18.** 1. O przyznanie stypendium w dziedzinie **kultury fizycznej i sportu** mogą ubiegać się uczniowie szkół podstawowych i gimnazjów.

2. O stypendium mogą starać się uczniowie, którzy zakwalifikowali się w rozgrywkach sportowych co najmniej na szczebel wojewódzki i wzięli w nich udział. Start w finale wojewódzkim musi być poprzedzony udziałem w eliminacjach na szczeblu co najmniej powiatowym, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz na koniec roku szkolnego uzyskali co najmniej ocenę **bardzo dobrą** z zachowania.

3. Jeżeli zawodnik (drużyna) zakwalifikuje się do finału wojewódzkiego bez eliminacji (na podstawie zgłoszenia do zawodów), warunkiem ubiegania się o stypendium jest zajęcie miejsc 1-6 w konkurencjach indywidualnych lub 1 miejsca w grach zespołowych.

4. O pierwszeństwie do nabycia stypendium w dziedzinie **kultury fizycznej i sportu** decyduje suma uzyskanych punktów za wyniki uzyskane w dyscyplinach olimpijskich, określonych według następujących kryteriów:

1) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu gminnym:

a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 10 pkt.

b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 8 pkt.

c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 6 pkt.

d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 5 pkt.

e) 5 miejsce – 4 pkt.

f) 6 miejsce – 3 pkt.

g) 7 miejsce – 2 pkt.

h) 8 miejsce – 1 pkt.

2) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu rejonowym:

a) 1 miejsce, tytuł laureata lub laureata I stopnia – 20 pkt.

b) 2 miejsce lub tytuł laureata II stopnia – 18 pkt.

c) 3 miejsce lub tytuł laureata III stopnia – 16 pkt.

- d) 4 miejsce lub wyróżnienie – 15 pkt.
  - e) 5 miejsce – 14 pkt.
  - f) 6 miejsce – 13 pkt.
  - g) 7 miejsce – 12 pkt.
  - h) 8 miejsce – 11 pkt.
- 3) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu wojewódzkim:
- a) 1 miejsce – 40 pkt.
  - b) 2 miejsce – 35 pkt.
  - c) 3 miejsce – 32 pkt.
  - d) 4 miejsce – 30 pkt.
  - e) 5 miejsce – 28 pkt.
  - f) 6 miejsce – 26 pkt.
  - g) 7 miejsce – 24 pkt.
  - h) 8 miejsce – 22 pkt.
- 4) wynik uzyskany za udział w konkursach na szczeblu krajowym:
- a) 1 miejsce – 50 pkt.
  - b) 2 miejsce – 48 pkt.
  - c) 3 miejsce – 46 pkt.
  - d) 4 i dalsze miejsce – 44 - 40 pkt.
- 5) punkty za powołanie do kadry klubowej:
- a) wojewódzkiej – 10 pkt.
  - b) krajowej – 20 pkt.

## **Rozdział 5.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 19. 1. Cofa się przyznane stypendium o charakterze motywacyjnym, jeżeli uczeń:

- 1) zmienił w trakcie wypłat stypendium miejsce zamieszkania na miejsce poza terenem gminy Żagań,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) przerwał naukę w trakcie roku szkolnego.

2. O zaistnieniu okoliczności powodujących cofnięcie stypendium, szkoła, rodzice ucznia lub jego opiekunowie prawni powinni natychmiast zawiadomić Wójta Gminy Żagań.

§ 20. Stypendium motywacyjnego nie przyznaje się w ramach niniejszego programu, jeżeli w budżecie gminy nie zagwarantowano środków finansowych na wypłaty stypendium.

§ 21. W sprawach spornych nie objętych regulaminem, ostateczne rozstrzygnięcia podejmuje komisja.

§ 22. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żagań.

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 24. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/260/10 Rady Gminy Żagań z dnia 28 kwietnia 2010 r.

**WNIOSEK**  
**o przyznanie stypendium motywacyjnego**  
**w dziedzinie nauki**

1. Imię i nazwisko ucznia - kandydata :

.....

2. Adres:

.....

3. Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń :

.....

.....

.....

4. Kandydat jest uczniem klasy<sup>1</sup> : .....

5. Opiekun prawny ucznia:

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....  
(adres zamieszkania)

6. Wnioskodawca: - dyrektor szkoły, - dyrektor placówki oświatowej, - radny Rady Gminy Żagań,  
- organizacja pozarządowa, - opiekun prawny ucznia .

(właściwe podkreślić)

7. Dane wnioskodawcy:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(imię i nazwisko lub siedziba jednostki)

8. Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. Załączniki <sup>3</sup>:

1) zaświadczenie dyrektora szkoły o uzyskanej średniej ocen na podstawie wyników kwalifikacyjnej rady pedagogicznej oraz o ocenie ze sprawowania

2) .....

.....  
.....  
(miejscowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

<sup>3</sup> W przypadku udziału ucznia w konkursach przedmiotowych co najmniej na szczeblu powiatowym, rejonowym lub krajowym, do wniosku należy załączyć kserokopię dokumentu potwierdzającego udział. W przypadku udziału

ucznia w konkursach przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim do wniosku załącza się również dokument potwierdzający zajęte miejsce.

**ADNOTACJE URZĘDOWE**

(wypełnia komisja)

dotyczy ucznia : .....

1. Wniosek<sup>3</sup>:

a) spełnia wymagania formalne

b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na

.....

.....  
.....

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Stwierdzenie kompletności wniosku<sup>4</sup>:

a) wniosek kompletny: tak / nie .

b) wniosek niekompletny, ze względu na

.....

.....

w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

3. Ilość uzyskanych punktów:

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Osiągnięcie</b>	<b>Ilość punktów</b>
Średnia ocen	Średnia =	
Ocena z zachowania	ocena :	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	



Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
	<b>Suma pkt.</b>	

.....  
(podpis członka komisji oceniającej)

4 Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Brak spełnienia wymogów formalnych wystąpi w przypadku złożenia wniosku dla ucznia nie zamieszkującego na terenie gminy Żagań, ucznia szkoły innej niż szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz ucznia, który uzyskał ocenę z zachowania niższą niż ocena bardzo dobra. Błędem formalnym jest również niekompletne wypełnienie wniosku lub podanie w nim nieprawdziwych danych.

5 Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Za wniosek niekompletny uznaje się brak prawidłowego zaświadczenia o ocenie ze sprawowania, brak dokumentów potwierdzających udział w konkursach, o których mowa w uzasadnieniu wniosku (lub brak możliwości oceny na podstawie złożonych dokumentów uczestnictwa ucznia w konkursie/ach, brak możliwości określenia rangi konkursu lub brak możliwości potwierdzenia zajętą miejsca).

**WNIOSEK**  
**o przyznanie stypendium motywacyjnego**  
**w dziedzinie kultury**

1. Imię i nazwisko ucznia - kandydata .....

.....  
(adres)

2. Nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń:

.....  
....., klasa:

.....  
(adres szkoły)

3. Opiekun prawny ucznia:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

4. Wnioskodawca<sup>1</sup>: dyrektor szkoły, dyrektor instytucji kultury, - radny Rady Gminy Żagań  
organizacja pozarządowa, opiekun prawny ucznia.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

5. Dane wnioskodawcy:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(imię i nazwisko lub siedziba jednostki)

6. Uzasadnienie:

.....  
..

.....

.....

.....

..

.....  
..  
7. Załączniki <sup>2</sup>:

- 1) zaświadczenie dyrektora szkoły o ocenie ze sprawowania
- 2) .....
- 3) .....

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)

<sup>2</sup> Do wniosku powinny być dołączone kopie dyplomów (potwierdzone za zgodność z oryginałem), publikacje prasowe na temat osiągnięć ucznia, komunikat organizatora konkursu o osiągniętym wyniku, opinie itp.

**ADNOTACJE URZĘDOWE**  
(wypełnia komisja)

dotyczy ucznia : .....

1. Wniosek<sup>3</sup>:

- a) spełnia wymagania formalne : tak / nie .
- b) nie spełnia wymagań formalnych, ze względu na: .....
- .....  
w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

2. Stwierdzenie kompletności wniosku <sup>4</sup>:

- a) wniosek kompletny
- b) wniosek niekompletny, ze względu na : .....
- .....  
w związku z czym, odstąpiono od rozpatrzenia wniosku.

3. Ilość uzyskanych punktów :

<b>Wyszczególnienie</b>	<b>Osiągnięcie</b>	<b>Ilość punktów</b>
Średnia ocen	Średnia =	
Ocena z zachowania	ocena :	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: .....	

	szczebel: ..... wynik: .....	
Udział w konkursach:	jakim: ..... szczebel: ..... wynik: .....	
	Suma pkt.	

.....  
(podpis członka komisji oceniającej)

**WNIOSEK**  
**o przyznanie stypendium motywacyjnego**  
**w dziedzinie kultury fizycznej i sportu**

1. Imię i nazwisko ucznia:

.....

2. adres:

.....

3. Nazwa i adres szkoły, do której uczęszcza uczeń:

.....

..... , klasa:  
.....

4. Opiekun prawny ucznia:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

5. Wnioskodawca: - dyrektor szkoły , - dyrektor placówki oświatowej  
- dyrektor instytucji kultury, - dyrektor instytucji sportowej  
- radny Rady Gminy Żagań, - organizacja pozarządowa, - opiekun prawny ucznia .

<sup>1</sup> Podkreślić właściwe

6. Dane wnioskodawcy:

.....

(imię i nazwisko)

.....

....

(imię i nazwisko lub siedziba jednostki)

7. Uzasadnienie:

.....

...

.....

....



	szczebel: .....	
	wynik: .....	
		Suma pkt.

.....  
(podpis członka komisji oceniającej)

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Brak spełnienia wymogów formalnych wystąpi w przypadku złożenia wniosku dla ucznia **nie** zamieszkującego na terenie gminy Żagań, ucznia szkoły innej niż szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz ucznia, który uzyskał ocenę z zachowania niższą niż ocena bardzo dobra. Błędem formalnym jest również niekompletne wypełnienie wniosku lub podanie w nim nieprawdziwych danych.

<sup>4</sup> Niepotrzebne skreślić oraz odpowiednio wypełnić. Za wniosek niekompletny uznaje się brak prawidłowego zaświadczenia o ocenie ze sprawowania, brak dokumentów potwierdzających udział w konkursach, o których mowa w uzasadnieniu wniosku (lub brak możliwości oceny na podstawie złożonych dokumentów uczestnictwa ucznia w konkursie/ach, brak możliwości określenia rangi konkursu lub brak możliwości potwierdzenia zajętego miejsca).

## PROTOKÓŁ

### **z posiedzenia komisji rozpatrującej wnioski o przyznanie stypendium motywacyjnego dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów zamieszkujących na terenie gminy Żagań** sporządzony w dniu .....

Na podstawie § 9 ust. 3 i § 13 uchwały Rady Gminy Żagań z dnia .....  
Nr \_\_\_/\_\_\_/2010 w sprawie utworzenia lokalnego programu wspierania edukacji  
uzdolnionych dzieci i młodzieży zamieszkujących na terenie gminy Żagań (Dz. Urz. Woj. Lub.  
z \_\_\_\_\_ r. Nr \_\_\_\_\_, poz. \_\_\_\_\_),  
komisja powołana przez Wójta Gminy Żagań w drodze zarządzenia z dnia .....  
Nr ..... w składzie:

1. \_\_\_\_\_ - przedstawiciel Urzędu Gminy Żagań ;  
(imię i nazwisko)
2. \_\_\_\_\_ - przedstawiciel Zespołu Szkół w Tomaszowie ;  
(imię i nazwisko)
3. \_\_\_\_\_ - przedstawiciel Szkoły Podstawowej w Miodnicy;  
(imię i nazwisko)
4. \_\_\_\_\_ - przedstawiciel Rady Gminy Żagań .  
(imię i nazwisko)

w dniu \_\_\_\_\_ dokonała wyboru przewodniczącego komisji oraz  
oceny złożonych wniosków o przyznanie stypendium motywacyjnego.

Komisja w głosowaniu jawnym wybrała na przewodniczącego komisji Pana/ią :

.....

Po ukonstytuowaniu się komisji, sporządzono wykaz wszystkich złożonych wniosków:

#### **A) w dziedzinie nauki:**

- 1) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
(imię i nazwisko ucznia)

#### **B) w dziedzinie kultury:**

- 1) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
(imię i nazwisko ucznia)

#### **C) w dziedzinie kultury fizycznej i sportu:**



- 1) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
 (imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
 (imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ uczeń szkoły podstawowej/gimnazjum  
 (imię i nazwisko ucznia)

Łącznie złożono następującą ilość wniosków:

<b>Dziedzina</b>	<b>Ilość wniosków uczniów szkół podstawowych</b>	<b>Ilość wniosków uczniów gimnazjów</b>
Nauka		
Kultura		
Kultura fizyczna i sport		

Następnie dokonano oceny wniosków pod względem formalnym oraz pod względem ich kompletności.

Po dokonaniu oceny<sup>1</sup>:

- nie stwierdzono uchybień formalnych w żadnym ze złożonych wniosków
- stwierdzono uchybienia formalne lub niekompletność następujących wniosków:

- 1) \_\_\_\_\_  
 (imię i nazwisko ucznia - dziedzina)
- \_\_\_\_\_
- (przyczyna)
- ..) \_\_\_\_\_  
 (imię i nazwisko ucznia - dziedzina)
- \_\_\_\_\_
- (przyczyna)

Szczegółowy opis uchybień formalnych lub niekompletności wniosków znajduje się w części Adnotacji Urzędowych odpowiednich wniosków. Zgodnie z § 11 ust. 2 uchwały, wnioski te nie podlegają ocenie merytorycznej.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

W kolejnej części posiedzenia komisja przystąpiła do merytorycznej oceny wniosków. W wyniku dokonanej oceny (szczegółowy opis z jakiego tytułu uczeń otrzymał punkty znajduje się w części Adnotacji Urzędowych wniosku) sporządzono następujące listy rankingowe z podziałem na dziedziny i w ramach nich z podziałem na uczniów szkół podstawowych i gimnazjów:

I) W dziedzinie nauki:

A) Uczniowie szkół podstawowych:

- 1) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
 (imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
 (imię i nazwisko ucznia)
- 3) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
 (imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
 (imię i nazwisko ucznia)

**B) Uczniowie gimnazjów:**

- 1) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 3) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)

**II) W dziedzinie kultury:**

**A) Uczniowie szkół podstawowych:**

- 1) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 3) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)

**B) Uczniowie gimnazjów:**

- 1) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 3) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)

**III) W dziedzinie kultury fizycznej i sportu:**

**A) Uczniowie szkół podstawowych:**

- 1) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 3) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)

**B) Uczniowie gimnazjów:**

- 1) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 2) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- 3) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)
- ..) \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ pkt  
(imię i nazwisko ucznia)

Na tym praca komisji została zakończona.  
Przewodniczący komisji przekaze protokół Wójtowi Gminy Żagań co najmniej w przeddzień  
zakończenia roku szkolnego, to jest do dnia \_\_\_\_\_.

Niniejszy protokół jest jawny.

\_\_\_\_\_  
(miejsowość, data )

Podpisy członków komisji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....